



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 1167 del 14/07/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E  
NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTÀ. SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ISOLA  
IBLEA ONLUS GIUGNO 2021**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D. Lgs n. 118/2011 e ss. mm. e ii. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 149 del 13/01/2021, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione al Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Nuclei Familiari in Difficoltà per l'anno 2021;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CUP: F21H21000000004;

VISTA la fattura n. 131 del 07/07/2021 dell'importo di € 2.532,32 compresa IVA trasmessa dalla Società Cooperativa Sociale Isola Iblea Onlus, con sede a Ragusa in Via Dublino n. 9, ed incamerata al protocollo generale il 07/07/2021 con n. 90092/2021, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

RISCONTRATA:

la regolarità e la qualità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi previsti dalla preventiva ordinazione, da come da documenti agli atti d'ufficio;

la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei servizi, e ritenuti i prezzi conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

DATO ATTO che il servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D. L. n. 124/2019;

VISTO il D.U.R.C. on-line con protocollo n. INAIL\_27857590 del 16/06/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 14/10/2021;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

DATO ATTO che le fatture sono soggette a scissione dell'IVA ai sensi del D. M. del 23/01/2015;

VISTE:

La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;

La deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO il D. Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 131 del 07/07/2021, prot. n. 90092/2021, per complessivi € 2.532,32 a favore di Società Cooperativa Sociale Isola Iblea Onlus mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata fattura qui allegata relativa al Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Nuclei Familiari in Difficoltà per il mese di giugno 2021;
2. imputare la superiore spesa al Cap 1910.12 – Bilancio 2021 – Cod. Bilancio 12.03-1.03.02.99.999, scadenza 31/12/2021, ove è stato assunto l'impegno di spesa n. 11/21, giusta Determinazione Dirigenziale n. 149 del 13/01/2021 per il pagamento del servizio descritto al punto 1;
3. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 120,59 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
4. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
5. dare atto che il servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D. L. n. 124/2019;
6. dare atto che la sottoscritta ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/00;
7. dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2021;

8. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Pisacane Linda

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 14/07/2021

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*