



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell'Istruzione n° 1151 del 14/07/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Erogazione con fondi comunali di buoni spesa giusta Delibera G.M. n.129 del 31.03.2021 - Liquidazione fattura n.6/073P del 10.06.2021 emessa da Max Marchet srl, Via S. Averna n.29 Caltanissetta

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Dott.ssa Linda Pisacane Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione;

VISTI l'art. D.Lgs.n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs n.118/2011 e succ. mod. e int. Disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 1806 del 31.03.2021 con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione alla erogazione con fondi comunale di buoni spesa a favore di nuclei familiari in condizioni di disagio economico anche a causa dell'emergenza Covid-19;

VISTA la fattura n. 6/073P del 10.06.2021 dell'importo di € 10.528,15 trasmessa da Max Market srl ed incamerata al protocollo generale il 15.06.2021 con n 78497;

RISCONTRATA:

- la regolarità e la qualità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi previsti dalla preventiva ordinazione, da come da documenti agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con nr. Protocollo n 27863315 del 16.06.2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 14.10.2021, che si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la fattura, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la Dichiarazione con gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTE:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 04.02.2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023

-la deliberazione di Giunta Municipale n.200 del 29.04.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

DATO ATTO che il servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019.

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs n.267/00;

VISTO l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

liquidare la fattura n. 6/073P del 10.06.2021 per complessivi € 10.528,15 a favore di Max Market srl – Via S. Averna n.29 – Caltanissetta – Partita IVA: IT01419280852 mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura sopra richiamata qui allegata per farne parte integrante e sostanziale per l'importo complessivo di € 10.528,15;

di imputare la somma di € 10.528,15 al Cap.1921.17 – Cod. Bilancio 12-05-1.04.02.05.999 ove è stato assunto l'impegno di spesa n. 482/21 giusto provvedimento R.G. n. 1806 del 31.03.2021;

di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati in favore della Ditta sopracitata mediante bonifico indicato in fattura e per i controlli e i riscontri contabili;

di dare atto che il servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019.

di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs 267/00;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Pisacane Linda

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 14/07/2021

Dirigente
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC
S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale