



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 12 Cultura, Turismo, Sport, Spettacolo n° 200 del 13/07/2021

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Liquidazione relativa a :Realizzazione della manifestazione “A Tutto Volume – Libri in Festa a Ragusa” .Affidamento incarico per spese di pubblicità e altri servizi.  
**Liquidazione alla ditta BooK Media Eventi di Isabella Borghese**  
**Provvedimento autorizzatorio : determinazione dirigenziale n.3052 del 09.06.2021.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Liquidazione relativa a :Realizzazione della manifestazione “A Tutto Volume – Libri in Festa a Ragusa” .Affidamento incarico per spese di pubblicità e altri servizi. Liquidazione alla ditta BooK Media Eventi di Isabella Borghese  
Provvedimento autorizzatorio : determinazione dirigenziale n.3052 del 09.06.2021.

La sottoscritta sig.ra Maria Augeri Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore XII la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n.3052 del 09.06.2021, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 3.500,00 esente IVA per l'affidamento incarico di collaborazione ufficio stampa, alla ditta BooK Media Eventi di Isabella Borghese per la XII edizione della manifestazione “A Tutto Volume-Libri in Festa a Ragusa” svoltasi dal 10 al 13 giugno 2021;

**VISTA** la fattura n.31 del 06.07.2021 dell'importo di € 3.500,00 esente Iva (ai sensi dell'art.1c. Da 54 a 89) L.190/2012 trasmessa dalla sig.ra Isabella Borghese di Book Media Eventi – v.le Ionio, 317 - Roma – P.IVA 13347021001 ed incamerata al protocollo generale il 12.07.2021 con n. 92073;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 08.08.2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: ZBA320BDAC;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale la sig.ra Isabella Borghese dichiara che non è tenuta alla presentazione del DURC;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali presentata dal titolare della ditta sig.ra Isabella Borghese in data 07.06.2021;

**VISTA** la dichiarazione degli estremi identificativi del Conto Corrente Bancario, in ottemperanza alle disposizioni della L.n. 136 del 13/08/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari presentata dallo stesso in data 07.06.2021;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**DATO ATTO** che il servizio effettuato non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 – 2023;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.E.E.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### PROPONE DI DETERMINARE

**Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:**

- **liquidare** la fattura n.31 del 06.07.2021 acquisita al prot. il 12.07.2021 al n. 92073 per € 3.500,00 esente Iva (ai sensi dell'art.1 c. da 54 a 89, L. n.190/2014) dal Cap. 1708 imp.784/2021 Cod. di bilancio 07.01-1.03.02.99.999 a favore della sig.ra Isabella Borghese di Book Media Eventi con sede a Roma v.le Jonio, 317, P.I.: 1334702100 - mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura e nella nota qui allegate;
- **dare atto** che il servizio effettuato non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;
- **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
- **dare atto** che con la presente liquidazione non si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2021;
- **attestare** che la data di scadenza della fattura è il 08.08.2021;
- **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Augeri Concetta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 13/07/2021

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*