



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 1122 del 08/07/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE MISSIONE A CATANIA ASSISTENTE SOCIALE LUCIA GAMBUZZA**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta dott. Lucia Gambuzza Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 della L.R. n.7/2019 e dell'art.7 del D.P.R. n.62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04/2/2021 è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29.04.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

**Vista la legge n.328 dell' 8/11/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".**

**Considerato che** il Servizio Sociale Professionale del Comune svolge compiti che richiedono la presa in carico di minori e la conseguente missione degli assistenti sociali fuori dal territorio comunale, quali:

- convocazioni presso il Tribunale per i Minori di Catania
- accompagnamento di minori presso strutture educative e/o strutture residenziali o presso i nuclei familiari di origine.

Considerato che questo Servizio Sociale dovrà accompagnare, con l'ausilio di personale della Polizia Municipale, la minore [OMISSIS...] ., affidata con provvedimento del Tribunale per i minorenni di Catania, all'udienza del 12 luglio 2021, presso il Tribunale per i Minorenni di Catania ;

**Dato atto** che la missione si protrarrà nel pomeriggio, pertanto si reputa opportuno impegnare la somma di €.44,52 per il vitto, al capitolo 1040/0 codice bilancio 01.10.-1.03.02.002

**Dato atto che** la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Dare atto** che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 D.lgs 267/00;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 35 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Considerato** il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n.19 del 24 marzo 2017

**DETERMINA**

- 1) Autorizzare l'Assistente Sociale Dott.ssa Lucia Gambuzza a recarsi in missione a Catania presso il Tribunale per i Minorenni di Catania, il giorno 12 luglio 2021, per accompagnare in udienza la minore [OMISSIS...] ., avvalendosi della collaborazione di un agente di Polizia Municipale, utilizzando il mezzo comunale in dotazione a questo Settore;
- 2) Impegnare per la suddetta missione la somma pari a € 44,52 al capitolo 1040/0 codice bilancio 01.10-1.03.02.02.002;
- 3) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. 267/00;
- 4) Provvedere con separato atto alla liquidazione della superiore somma su presentazione della relativa documentazione fiscale;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Gambuzza Lucia

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 08/07/2021

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*