



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 152 del 08/07/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Tirocini di formazione ed orientamento ai sensi dell'art. 11 della l. n. 68/99 a favore di n.5 soggetti appartenenti alle categorie disabili, profilo professionale Esecutore amministrativo cat.B1.**

**Liquidazione indennità di tirocinio mese di giugno 2021.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Galfo Anna Maria, Istruttore amministrativo, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Considerato che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04/02/2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 146 del 24.04.2018 di Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2020, nella quale è prevista l'assunzione, di n. 5 unità con profilo di Esecutore amministrativo - cat. B1, previo svolgimento di tirocini formativi riservati alle categorie protette *ex lege* ai fini del completamento delle quote d'obbligo cui gli Enti sono sottoposti ai sensi della l. n. 68/99;

**Viste** le deliberazioni nn. 81 del 16.02.2017 e 507 del 05.12.2017 con le quali la Giunta municipale ha approvato lo schema di la Convenzione prot. n. 5565/2017 e successiva Integrazione prot. n. 20038/2017, tra il Comune di Ragusa e il Centro per l'Impiego di Ragusa per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento a favore di n.5 soggetti appartenenti alle categorie disabili, con profilo professionale di "Esecutore amministrativo – cat.B1";

**Dato atto:**

-che il Comune di Ragusa, in esecuzione alle sopracitate deliberazioni di G.M., ha stipulato il 28 marzo 2017, con il Centro per l'Impiego di Ragusa, la Convenzione prot. n. 5565/2017, e

successiva integrazione prot. n. 20038/2017, per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento a favore di n.5 soggetti appartenenti alle categorie protette, con profilo professionale di "Esecutore amministrativo – cat.B1";

-che il tirocinio consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione che non si configura come rapporto di lavoro;

-che il soggetto ospitante si impegna, a conclusione del tirocinio, a procedere all'assunzione dei tirocinanti, fatto salvo il caso di esito negativo dello stesso, concordemente rilevato dalle parti;

-che per ogni tirocinante è stato predisposto un Progetto formativo individuale (PFI) dove sono indicati obblighi e doveri delle parti;

-che per ogni tirocinante è stato nominato un tutor (e un co-tutor in caso di assenza del tutor) il quale oltre a favorire l'inserimento del tirocinante e a supportarlo nel percorso formativo, cura la tenuta del registro delle presenze trasmettendo mensilmente l'orario di tirocinio svolto dal tirocinante assegnato al proprio Settore di appartenenza;

-che il Comune di Ragusa si impegna a riconoscere a ciascun tirocinante una indennità di tirocinio, pari ad € 500,00 mensili a titolo di rimborso spese, per tutta la durata del tirocinio;

-che tale indennità viene erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70% su base mensile;

-che in data 28.10.2019 sono stati sottoscritti dalle parti i Progetti formativi individuali assegnati ai tirocinanti dove sono indicati, oltre obiettivi formativi, anche le ore giornaliere e settimanali da svolgere;

#### **Dato atto che:**

-con determinazione dirigenziale n. 2132 del 17.10.2019 è stata impegnata la somma occorrente per il pagamento delle indennità dovute ai tirocinanti per il periodo 01.10.2019 – 30.06.2020;

-che con determinazione dirigenziale n. 3740 del 18.08.2020 è stata impegnata la somma occorrente per il pagamento delle indennità dovute ai tirocinanti per il periodo 01.07.2020 – 31.12.2021;

**Richiamata** integralmente la determinazione dirigenziale n. 2420 del 31.10.2019 di "Attivazione tirocini di formazione ed orientamento ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68/99 a favore di n. 5 soggetti appartenenti alle categorie disabili, profilo professionale Esecutore amministrativo –Cat. B1" con decorrenza 1° novembre 2019;

**Viste** le dichiarazioni dei tutor dei settori in ordine all'orario effettivamente svolto nel mese di Giugno 2021 dal tirocinante assegnato al proprio settore di appartenenza, trasmesse a questo ufficio per la predisposizione della liquidazione dell'indennità spettante ad ogni tirocinante;

**Dato atto** che la somma necessaria per la liquidazione dell'indennità spettante ai tirocinanti è stata già impegnata con determinazione dirigenziale n. 3740 del 18.08.2020, al cap. 1043 cod. bil 01.11.01.03.02.99.999, imp. 1194/2020;

**Ritenuto** pertanto di provvedere in merito liquidando ai tirocinanti l'indennità spettante per il mese di Giugno 2021, secondo lo schema allegato, per un importo complessivo di € 2.500,00;

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Considerato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**Vista** la legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art.11 della suddetta L.68/99;

**Visto** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono richiamate integralmente:

- di liquidare l'indennità spettante ai tirocinanti per lo svolgimento del tirocinio formativo relativo al mese di Giugno 2021, secondo lo schema Allegato A, per un importo complessivo di € 2.500,00, somma impegnata con determinazione dirigenziale n. 3740 del 18.08.2020 al cap. 1043 cod. bil 01.11.01.03.02.99.999, imp. 1194/2020, esigibilità 2021;
- di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere i mandati di pagamento connessi alle superiori liquidazioni;
- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, oltre che all'albo pretorio online dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Allegato: Schema Allegato A

Il Responsabile del Procedimento: f.to Galfo Anna Maria

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 08/07/2021

Dirigente  
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*