



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 11 Appalti, Contratti, Patrimonio n° 89 del 02/07/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione somma relativa al canone locativo 2° trimestre 2021, periodo aprile-maggio-giugno, per i bagni pubblici di C.so V. Veneto angolo P.zza S.Giovanni**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Cascone Lucia, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

**Visti** l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**Viste:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04.02.2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29.04.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021-2023;

**Dato atto:**

- che il Comune di Ragusa, ha stipulato, con la Cattedrale San Giovanni Battista, in data 23.05.2018, il contratto di locazione, Racc. 2034, per l'utilizzo del suolo di proprietà della Cattedrale San Giovanni Battista, per il mantenimento del servizio pubblico di "Toilette" di Corso Vittorio Veneto angolo Piazza San Giovanni;

- che il su citato contratto, con decorrenza dal 01.01.2018 al 31.12.2026, prevede un canone annuo pari ad € 1.296,00, da corrispondersi a rate trimestrali posticipate;

**Riscontrato** che il canone locativo da corrispondere alla Cattedrale San Giovanni Battista è relativo al 2° trimestre 2021, periodo aprile-maggio-giugno, ed è pari ad € 324,00;

**Dato atto**, pertanto, che occorre procedere al pagamento a favore della Cattedrale San Giovanni Battista;

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Dato atto** che il redattore del presente provvedimento è anche il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**Visto** il d.lgs. n. 267/00;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

1. Liquidare, alla Cattedrale San Giovanni Battista, l'importo di € 324,00, relativo al pagamento del canone locativo, 2° trimestre 2021, periodo aprile-maggio-giugno, per l'utilizzo del suolo di proprietà della Cattedrale San Giovanni Battista, per il mantenimento del servizio pubblico di "Toilette" di Corso Vittorio Veneto angolo Piazza San Giovanni;
2. Dare atto che la somma di € 324,00, è stata impegnata al Cap. 1192 codice 01.11-1.03.02.07.005 (Imp. 166/18) pag. 2021;
3. Trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
4. Dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";
5. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs.267/00.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Cascone Lucia

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 02/07/2021

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*