



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 305 del 23/06/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: PROGETTI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE 2021 PER ATTIVITA' SCU
2022 . LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA EMESSA ALL'ASSOCIAZIONE
A.S.SO.D. ONLUS.**

La sottoscritta, la dott.ssa Maria Gabriella Marino Titolare di P.O. del Settore I, preliminarmente attesta di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge 8 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ii., nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013:

Richiamata integralmente la Determina Dirigenziale n.2495/2021 con la quale è stato conferito incarico all'A.S.SO.D. Onlus, ente Titolare/capofila per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Universale-SCU 2022 -bando 2021 per complessivi sessanta operatori volontari;

Dato atto che per i servizi di progettazione, supporto tecnico, selezione, formazione e monitoraggio necessari per la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per l'anno 2021, con la citata Determinazione Dirigenziale è stato assunto il relativo impegno di spesa sul cap.1931 denominato "Sviluppo di Comunità" ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 6 lett. a, del D.lgs. 267/2000 essendo la spesa connessa a convenzione pluriennale necessaria al fine di garantire la continuità dei servizi correlati come segue:

- a) €. 10.000,00 CAP. 1931 cod.Bil. n. 12.07-1.03.02.99.999 scadenza 2021
- b) €. 3.000,00 CAP. 1931 cod.Bil. n. 12.07-1.03.02.99.999 scadenza 2022
- c) €.7.000,00 CAP. 1931 cod.Bil. n. 12.07-1.03.02.99.999 scadenza 2022
- d) €.2.500,00 CAP. 1931 cod.Bil. n. 12.07-1.03.02.99.999 scadenza 2023

Atteso che l'A.S.SO.D. Onlus, ente Titolare/capofila ha già presentato due progetti "Ragusa cresce in cultura" per complessivi 42 posti e " Ragusa resiliente" per complessivi 18 posti entro i termini di scadenza del bando (20maggio 2021);

Vista la fattura emessa da A.S.SO.D onlus n21/2021 prot. n. 74555/2021, qui allegata per l'importo di €.7.000,00 per l'attività di progettazione resa al Comune;

Acquisito il DURC, allegato agli atti;

Dato atto che:

con deliberazione di C.C. n.10 del 4/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;

con deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023.;

la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

per i motivi esposti nella parte narrativa del presente atto, qui integralmente richiamati:

Di liquidare e pagare la fattura emessa da A.S.SO.D onlus n.21/2021 prot. n. 74555/2021 qui allegata per l'importo di € 7.000,00 per l'attività di progettazione resa al Comune;

Di imputare la superiore spesa al cap. 1931 cod.Bil. n. 12.07-1.03.02.99.999 scadenza 2021, ove è stato assunto l'impegno di spesa n. 629 esigibilità 2021;

Di trasmettere copia della presente determinazione all'A.S.SO.D. Onlus

Il Responsabile del Procedimento: f.to Maria Gabriella Marino

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 23/06/2021

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale