



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 11 Appalti, Contratti, Patrimonio n° 80 del 22/06/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Impegno somme per pagamento oneri condominiali relativi all'immobile, di proprietà della Società SIDA, sito in Ragusa via Empedocle n. 28, sede degli Uffici e dell'Archivio del Centro per l'Impiego

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Cascone Lucia, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Visti l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Premesso che il Comune di Ragusa conduce in locazione l'immobile, di proprietà della Società SIDA, sito in Ragusa via Empedocle n. 28, sede degli Uffici e dell'Archivio del Centro per l'Impiego, per il periodo dal 6.11.2012 al 5.11.2021 (giusta contratto n. 30203 di Rep. del 09.11.2012);

Riscontrato che l'art. 10 del citato contratto prevede a carico del conduttore le spese relative al consumo di acqua, di energia elettrica, gas, riscaldamento, smaltimento rifiuti e ogni altro servizio connesso all'agibilità e condizione dell'edificio;

Vista la nota, prot. 79486/2021, dell'amministratore condominiale Carbonaro Irene, con la quale viene chiesto il pagamento degli oneri condominiali, relativi alla rata n° 3 e 4 del 2020 ed alla rata n° 1 e 2 del 2021, per un totale di € 1.296,00;

Richiamata la normativa di riferimento, in particolare la legge 392/1978, art. 9, commi 1 e 2 – legge sulle locazioni di immobili urbani, nella quale sono elencate le spese condominiali che devono essere sostenute dall'inquilino *“sono interamente a carico del conduttore, salvo patto contrario, le spese relative al servizio di pulizia, al funzionamento e all'ordinaria manutenzione dell'ascensore, alla fornitura dell'acqua, dell'energia elettrica, del riscaldamento e del condizionamento dell'aria, allo spurgo dei pozzi neri e delle latrine, nonché alla fornitura di altri servizi comuni.”*

Attesa l'opportunità di procedere ad impegnare le somme occorrenti per il pagamento degli oneri condominiali di € 1.296,00 a favore del “Condominio via Duca D'Aosta 117”;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04.02.2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29.04.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021-2023;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Dato atto che il redattore del presente provvedimento è anche il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa”;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

Visto il d.lgs. n. 267/00;

Visto l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. Impegnare, per il pagamento degli oneri condominiali relativi al “Condominio via Duca D'Aosta 117” relativi alla rata n° 3 e 4 del 2020 ed alla rata n° 1 e 2 del 2021, la somma di € 1.296,00 al Cap. 1192 codice 01.11-1.03.02.07.005 - Bil. 2021- scadenza 2021;
2. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

3. Dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Cascone Lucia

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 22/06/2021

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale