



CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e
del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali
n° 584 del 17/06/2021**

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'autoparco. Revoca
determinazione Dirigenziale n. 1908/19.**

Il sottoscritto ing. Carmelo Licita, Funzionario tecnico P.O., attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04.02.2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29.04.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;
- con Deliberazione di G.M. n. 315/18 l'Amministrazione ha approvato le direttive per la riconversione eco-sostenibile del parco auto comunale che prevedono di:

1. *Privilegiare l'utilizzo di veicoli a trazione elettrica;*
2. *Acquisire i servizi di mobilità aziendale tramite contratti di noleggio a lungo termine o di car – sharing;*
3. *Implementare sistemi che favoriscono la possibilità di utilizzare le auto sia per scopi aziendali che per uso privato nei periodi/orari non lavorativi (car-sharing promiscuo) assicurando l'automatica ripartizione degli oneri e degli addebiti (azienda / dipendente) in ottica di minimizzazione dei costi a carico dell'Ente per l'acquisizione dei servizi di mobilità aziendale;*

dando mandato agli uffici di provvedere in merito;

- con Determinazione Dirigenziale n. 1908/19 è stato approvato il testo del Regolamento interno recante le norme che disciplinano l'organizzazione ed il funzionamento

dell'autoparco comunale ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 che recepisce e dà attuazione alle succitate direttive dell'Amministrazione comunale;

Considerato che il testo del Regolamento dell'autoparco come sopra approvato prevede, in vari articoli, l'adozione di ulteriori atti di competenza della Giunta Comunale e che, quindi, non rappresenta esclusivamente un mero atto di organizzazione gestionale ristretto alla sola competenza dirigenziale.

Osservato che è, viceversa, necessario ed opportuno adottare un pertinente provvedimento, a carattere di indirizzo politico-amministrativo, per l'approvazione di un Regolamento a valenza interna all'Ente come quello della fattispecie in esame;

Ritenuto quindi di dover procedere alla preliminare revoca del già citato atto dirigenziale di approvazione, in modo da poter avviare l'iter per la ratifica di una corrispondente proposta di Regolamentazione alla Giunta Municipale;

Ritenuto di dovere provvedere in merito

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente Atto, qui integralmente richiamate:

- 1) di revocare, per le motivazioni esposte, la Determinazione Dirigenziale n. 1908/19 di approvazione dello schema di Regolamento interno recante le norme che disciplinano l'organizzazione ed il funzionamento dell'autoparco comunale;
- 2) di dare atto che lo schema del Regolamento di cui al punto precedente sarà proposto all'approvazione dell'organo esecutivo dell'Ente con successivo procedimento svolto a cura dello scrivente Settore;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune Amministrazione Trasparente sottosezione "Altri contenuti".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Licitra Carmelo

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 17/06/2021

Dirigente
PICCIONE ANGELO / InfoCamere S.C.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale