



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 09 Risorse Tributarie n° 78 del 27/05/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA MOBILI E COMPONENTI D'ARREDO SETTORE IX CIG Z8D317544C

Premesso che:

La sottoscritta Dott.ssa Criscione Concetta, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dott. Giuseppe Sulsenti, Dirigente ad interim del Sett. IX, giusta determinazione sindacale n. 20 del 18/03/2021 la seguente proposta di determinazione;

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04.02.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29.04.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;

CONSIDERATO che a far data dal 01/04/2021 presso la delegazione di Marina di Ragusa è attivo un distaccamento dell'ufficio tributi al fine di offrire un servizio migliorativo ai residenti della frazione rivierasca;

TENUTO CONTO che per rendere più funzionale detto ufficio si rende necessario acquistare nuove scrivanie, sedie e armadi;

CONSIDERATO che è necessario acquistare nuove sedute per l'ufficio tributi di Ragusa;

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere un preventivo alla ditta L.C.F. di Bracchitta & C.s.n.c che ha già effettuato forniture per l'Ente;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta L.C.F. di Bracchitta & C.s.n.c assunto al prot. con num.50487 del 20/04/2021, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

TENUTO conto che la ditta L.C.F. di Bracchitta & C.s.n.c con sede a Ragusa in via Archimede n. 253 – P.I. 00074270885 si è resa disponibile ad effettuare la fornitura dei mobili per l'ufficio tributi

di Marina di Ragusa per un costo complessivo di € 2.388,60 oltre IVA per € 525,49 per un totale di € 2.914,09;

ATTESO che occorre rendere più accogliente l'ufficio tributi con componenti d'arredo e pertanto si è provveduto a chiedere preventivi di spesa alla ditta Print art per acquisto di stampe e alla ditta Lorefice e Tumino Garden snc per l'acquisto di piante ornamentali;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta Print Art assunto al prot. con num. 62554 del 14/05/2021 per € 500,00 oltre IVA per € 110,00 per un totale di € 610,00, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta Lorefice e Tumino Garden snc assunto al prot. con num. 62549 del 14/05/2021 per € 390,00 oltre IVA al 10% per € 39,00 per un totale di € 429,00, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto

DATO ATTO che, ai sensi della legge n. 136/2010, è stato assegnato, con riferimento alla suddetta procedura, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il codice CIG: Z8D317544C;

DATO ATTO che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui debbono intendersi integralmente riportate e trascritte:

- 1) di effettuare l'affidamento diretto alla ditta L.C.F. di Bracchitta & C.s.n.c con sede a Ragusa in via Archimede n. 253 – P.I. 00074270885 per la fornitura di mobili per l'ufficio tributi di Marina di Ragusa;
- 2) di acquistare i componenti d'arredo dalle ditte Prnt Art e Lorefice e Tumino Garden snc;
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 3.953,09 IVA inclusa al cap. 2512 bilancio 2021 Codici bilancio 01.11-2.02.01.03.001 SCADENZA 31/12/2021 dando atto che si procederà al pagamento a seguito dell'acquisizione della relativa fattura previa verifica del DURC e nel rispetto degli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge 136/2010;
- 4) dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs 267/2000;

Allegato parte integrante e sostanziale:

- 1) preventivo prot. n. 50487/2021
- 2) preventivo prot. 62549/2021
- 3) preventivo 62554/2021

Il Responsabile del Procedimento: f.to Criscione Concetta

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 27/05/2021

Dirigente
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale