



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 290 del 10/06/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n. 2/002 dell' 8 giugno 2021 emessa dall'Ass. Culturale San Giorgio.**

La sottoscritta Maria Iacono, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I, dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 2904 del 03/06/2021 con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a "Celebrazione Festa nazionale della Repubblica, 2 giugno 2021-Affidamento forniture e servizi a ditte diverse";

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: ZD731EB118;

VISTA la fattura n. 2/002 dell' 8/06/2021 dell'importo di € 600,00 compreso IVA trasmessa dall'Ass. Culturale Musicale San Giorgio con sede in via dei Sospiri n. 40 – Ragusa, ed incamerata al protocollo generale il 09/06/2021 con n. 74568;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 09/07/2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA la regolarità in ordine alle somme addebitate;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l' O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. di liquidare la fattura n. 2/002 dell' 8/06/2021 per complessivi € 600,00 a favore dell'Ass. Culturale Musicale San Giorgio con sede in via dei Sospiri n.40 – Ragusa, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 74568 del 09/06/2021 qui allegata;

2. di imputare la spesa di € 600,00 al Cap. 1170 Cod. Bil. 01.01.1.03.02.999 ove è stato assunto l'impegno n. 753/21;

3. di dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 54,55 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;

4. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;

5. di dare atto che non è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2021;

6. di attestare che la data di scadenza della fattura è il 09/06/2021;

7. di dare atto che la fornitura non rientra nel campo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L. 124/2019;

8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Iacono Maria Concetta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 15/06/2021

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*