



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 12 Cultura, Turismo, Sport, Spettacolo n° 133 del 14/06/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione relativa a :Proposta di collaborazione con il fotografo Giuseppe Leone per l'organizzazione della mostra fotografica dal titolo “ Un trio d'autore Sciascia/ Bufalino/Consolo” da realizzare presso i locali dell'Opera Pia in Via Giacomo Matteotti dal 04 giugno al 30 settembre 2021. Acconto.  
Provvedimento autorizzatorio : determinazione dirigenziale n.2861 del 31.05.2021.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Dr.ssa Giuseppa Tasca Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore XII la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n.2861 del 31.05.2021, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 12.200,00 compreso IVA per le spese relative all'organizzazione della mostra fotografica dal titolo “ Un trio d'autore Sciascia/ Bufalino/Consolo” da realizzare presso i locali dell'Opera Pia in Via Giacomo Matteotti dal 04 giugno al 30 settembre 2021;

**VISTA** la nota, prot. n. 73513 dell'08.06.2021, con la quale il fotografo Giuseppe Leone chiede un acconto di € 7.700,00 a fronte delle spese sostenute per l'organizzazione e l'allestimento della mostra;

**VISTA** la fattura n.13 del 09.06.2021 dell'importo di € 7.700,01 trasmessa dal fotografo Giuseppe Leone - Via Roma,91 - P.I.: IT00010380889 ed incamerata al protocollo generale del 10.06.2021 con prot. n. 76284;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 09.07.2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: Z8731DF4DA;

**VISTO** il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. INPS 26059040 dell'05/05/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 02/09/2021;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali presentata dal fotografo Giuseppe Leone in data 25.05.2021;

**VISTA** la dichiarazione degli estremi identificativi del Conto Corrente Bancario, in ottemperanza alle disposizioni della L.n. 136 del 13/08/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari presentata dallo stesso in data 25.05.2021;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**DATO ATTO** che il compenso dell'artista non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 – 2023;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

## **PROPONE DI DETERMINARE**

**Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:**

1. **liquidare** la fattura n.13 del 09.06.2021 acquisita in data 10.06.2021, prot. n. 76284 per complessivi € 7.700,01 al Cap. 1657.1 imp.741/2021 Cod. di bilancio 05.02-1.03.02.02.005 a favore del fotografo Giuseppe Leone – Via Roma,91- P.I.: IT00010380889 - mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura qui allegata;
2. **dare atto** che il compenso del fotografo non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;
3. **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
4. **dare atto** che con la presente liquidazione non si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2021;
5. **attestare** che la data di scadenza della fattura è il 09.07.2021;
6. **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Tasca Giuseppa

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 14/06/2021

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*