



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 08 Corpo di Polizia Municipale e politiche per la sicurezza urbana n° 71 del 10/06/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 300 DEL 29/05/2021 ALLA DITTA CENTRO COPIGRAFICO DI ANTONIO TRINGALI**

### **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n. 2668 del 19/05/2021, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a impegno di spesa per la fornitura di n. 31 tesserini di riconoscimento, n. 31 casacche e n. 31 cappellini per gli Ispettori Ambientali Volontari Comunali nominati con Determinazione Sindacale n. 32 dell'11/05/2021;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG Z4F31BF1B8;

**VISTA** la fattura n. 300 del 29/05/2021 dell'importo di € 14,85 compreso IVA trasmessa da CENTRO COPIGRAFICO ANTONIO TRINGALI ed incamerata al protocollo generale il 31/05/2021 con n. 0069307/2021;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 30/06/2021 decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**RICONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e/o conformi alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**VISTO** il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. 26823056 del 25/03/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 23/07/2021;

**VISTA** la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTA** la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il biennio 2021 - 2023;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2021 – 2023;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 300 del 29/05/2021 per complessivi € 14,85 a favore di CENTRO COPIGRAFICO DI ANTONIO TRINGALI mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 0069307/2021 qui allegata;
2. di imputare la suddetta somma di € 14,85 al cap.1440 cod. Bil. 03.01-1.03.01.02.003 imp. 672/2021;
3. di dare atto che la fornitura non rientra nel capo di applicazione e verifica disposti dall'Art. 4 del D.L.n. 124/2019;
4. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 2,68 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
5. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
6. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2021;
7. di attestare che la data di scadenza della fattura è il 30/06/2021;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Amarù Nunziata

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 10/06/2021

Dirigente  
Maurizio Cannavo' / INFOCERT SPA

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*