



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali n° 518 del 27/05/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DODICESIMO STATO DI AVANZAMENTO E PAGAMENTO FATTURA N. 60 DEL 11/05/2021 EMESSA DA SICILVILLE SRL PER IL SERVIZIO DI SFALCIO E DISERBO AREE COMUNALI RAGUSA PER IL TRIENNIO 2018/2021  
CIG: 7167718C00**

Il sottoscritto geom. Emanuele Russo, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore V la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n. 895 del 22/05/19, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione al servizio di sfalcio e diserbo aree comunali Ragusa, triennio 2018/2020;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG 7167718C00;

**VISTA** la fattura n. 60 del 11/05/2021 dell'importo di € 134.464,71 compreso IVA trasmessa da SICILVILLE srl ed incamerata al protocollo generale il 12/05/2021 con n. 61242;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 11/06/2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e/o conformi alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**DATO ATTO** che si è proceduto alle verifiche previste dall'art.4 del D.L. 124/2019 e non sussistono inadempimenti della ditta in materia di versamenti di ritenute di legge per i lavoratori impegnati nell'appalto;

**VISTO il Contratto** stipulato in data 25/06/2018 al n. 30419 di repertorio;

**VISTO il D.U.R.C.** on-line con numero protocollo nr. 26128085 del 13/02/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza il 13/06/2021;

**VISTO il D.P.R.** 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

**VISTA** la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTA** la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento prot n. 0123104 del 28/10/19;

#### **VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021/2023;

**DATO ATTO** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel PEG sopra richiamati;

**CONSIDERATO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di C.C. n. 19 del 24/03/2017;

**VISTO** l'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione Consiliare n. 64 del 30/10/97 e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

**VISTO** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

**VISTO L'O. R.EE.LL** Vigente nella Regione Siciliana;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

## PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- **Di liquidare** la fattura n.60 del 11/05/2021 per complessivi € 134.464,71 a favore di SICILVILLE srl, con sede a Randazzo (CT) in C.da Statella, snc 95036 - Randazzo CT, - P.I. 04978390872, per il servizio in oggetto, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 0123104 del 28/10/19 qui allegata;
- **Di imputare** la spesa di che trattasi al Cap. 1784 (imp.sub 620/19/20/21), codice di bilancio n. 09-03-1-03-02-15-004 Bil. 2019 per il pagamento del servizio descritto al punto 1;
- **Dare mandato** al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 24.247,74 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
- **Di trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
- **Di dare atto** che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2021;
- **Di attestare** che la data di scadenza della fattura è il 11/06/2021;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

### **Allegato:**

Nota estremi identificativi

Certificato di pagamento

Fattura

Durc

Certificato Agenzia delle Entrate

Certificato Ministero dell'Economia e delle Finanze

Il Responsabile del Procedimento: f.to Russo Emanuele

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 27/05/2021

Dirigente  
PICCIONE ANGELO / InfoCamere S.C.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*