



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 09 Risorse Tributarie n° 76 del 26/05/2021

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### OGGETTO: LIQUIDAZIONE SANZIONE PER OMESSA TRASMISSIONE CONTRATTI IDRICI ANNO 2018

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 10 del 04.02.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 ;  
la deliberazione di G.M. n. 200 del 29.04.2021 è stato approvato del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;

**Atteso** che ai sensi dell'art. 7 comma 5 del DPR 605/1973 *"Le aziende, gli istituti , gli enti e le società devono comunicare all'anagrafe tributaria i dati e le notizie riguardanti i contratti di cui alla lettera g-ter) del primo comma dell'art. 6 (contratti di somministrazione di energia elettrica, di servizi di telefonia, fissa, mobile e satellitare, di servizi idrici e del gas";*

**Considerato** il Comune di ragusa si è reso inadempiente, per l'anno 2018, agli obblighi disposti dal citato art 7 comma 5 DPR 605/1973;

**Vista** l' atto n. TYZCOE400016 trasmesso al Comune di Ragusa con prot. 55235/2021 del 29/04/2021 con cui l'Agenzia delle Entrate irroga nei confronti del Comune di Ragusa per l'annualità 2018 la sanzione di € 500,00;

**Tenuto conto** che ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 18 dicembre 1997, n. 472 il Comune di Ragusa, con la rinuncia al ricorso, ha la possibilità di definire la controversia con il pagamento, entro il termine per presentare ricorso, di € 175,42 pari ad un terzo della sanzione di € 500,00;

**Visto** il prospetto allegato al provvedimento n. TYZCOE400016 in cui vengono riepilogate le somme dovute per la definizione della controversia e pari ad € 175,42;

**Vetificato** che la somma è dovuta e che pertanto occorre provvedere in merito, al fine di non incorrere in altri procedimenti giuridici che potrebbero determinare ulteriori oneri a carico del Bilancio dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto procedere alla liquidazione imputando la spesa di € 175,42 al capitolo 1370 imp. 561/2020 codici bilancio 01.04-1.03.02.03.999 bilancio 2021 residui peg 2021;

**Dato atto** che il presente provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel Bilancio sopra richiamati;

**Visto** l'art.53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del C.C. n.64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Considerato** il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto, qui integralmente richiamate:

1. **di procedere** alla definizione della controversia con il pagamento, entro il termine per presentare ricorso, di € 175,42 pari ad un terzo della sanzione di € 500,00;
2. **di imputare** la somma di € 175,42 al capitolo 1370 imp. 561/2020 codici bilancio 01.04-1.03.02.03.999 bilancio 2021 residui- peg 2021;
3. **di liquidare** a favore di AGENZIA DELLE ENTRATE, mediante modello F/24 allegato, la somma complessiva di € 175,42, per il pagamento della sanzione irrogata per la mancata trasmissione dei contratti idrici anno 2018, ai sensi dell'art. 7 comma 5 del DPR 605/1973;
4. **dare atto** che è stato verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs 267/00.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Criscione Concetta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 26/05/2021

Dirigente  
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*