



REGIONE SICILIANA

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE IV – Gestione del Territorio - Infrastrutture

Oggetto: **INTERVENTO PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO URBANO
MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE ACQUE BIANCHE DI
COLLEGAMENTO TRA VIA DUCEZIO E IL PIAZZALE ANTISTANTE LA POLIMERI
EUROPA**, DELL'IMPORTO DI € 990.000,00 – INCARICO PROFESSIONALE PER LA
PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, LA DIREZIONE DEI LAVORI,
MISURA E CONTABILITA', IL COORDINAMENTO SICUREZZA E LA REDAZIONE
DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

CUP: **F27B20002450001** - CIG: 870582306A

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, presso i locali del
Comune di Ragusa

T R A

L'Ing. _____ nato a _____ (____) il _____, codice
fiscale _____, domiciliato presso il Comune di Ragusa, il quale
interviene al presente atto nella qualità di _____ del Comune
di Ragusa, Codice fiscale 00180270886, in nome, per conto e nell'interesse
dell'Ente che rappresenta, che in proseguo sarà indicato come "*Amministrazione o
Committente*";

E

_____, nato a _____ (____) il _____, C.F. _____,
_____, P. IVA _____, con studio professionale in
Via _____, n. _____ a _____ (____), iscritto all'Albo degli
ingegneri della provincia di Ragusa al n. _____, che in proseguo, per brevità, sarà

denominato “*Professionista o Affidatario o soggetto incaricato*”.

Premesso che con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 23 febbraio 2021, è stato approvato l'elenco degli interventi finanziati ai sensi dell'art.1, commi 139 e seguenti, della legge 30 dicembre 2018, n.145, da destinare ad investimenti relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, tra i quali è ricompreso l'”INTERVENTO PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO URBANO MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE ACQUE BIANCHE DI COLLEGAMENTO TRA VIA DUCEZIO E IL PIAZZALE ANTISTANTE LA POLIMERI EUROPA”, dell'importo di € 990.000,00, presentato dal comune di Ragusa;

Ritenuto di affidare l'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, LA DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA', IL COORDINAMENTO SICUREZZA E LA REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE dell'”INTERVENTO PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO URBANO MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE ACQUE BIANCHE DI COLLEGAMENTO TRA VIA DUCEZIO E IL PIAZZALE ANTISTANTE LA POLIMERI EUROPA”, al Professionista;

Vista la Determinazione del Settore IV n. _____ del _____, con la quale è stato conferito l'incarico ed è stato approvato lo schema del presente contratto;

Verificato il possesso del professionista dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D. Lgs.50/2016;

Verificata la regolarità contributiva del professionista con acquisizione d'ufficio dell'attestazione da parte _____ in data _____ con prot. n. _____;

tutto ciò premesso, visto e verificato

con la presente scrittura privata, redatta in unico originale, tra le parti sopra indicate, si conviene e stipula quanto segue:

ART.1 - (Oggetto dell'incarico)

Il committente affida al Soggetto incaricato, che accetta, l'incarico professionale per la INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, LA DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA', IL COORDINAMENTO SICUREZZA E LA REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE dell'intervento "*INTERVENTO PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO URBANO MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE ACQUE BIANCHE DI COLLEGAMENTO TRA VIA DUCEZIO E IL PIAZZALE ANTISTANTE LA POLIMERI EUROPA*", dell'importo di € 990.000,00, di cui al CIG 870582306A. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Codice dei Contratti di cui al D. Lgs. 50/2016 e al regolamento di esecuzione e attuazione approvato con D.P.R. n.207/2010 (nel seguito regolamento), alle Linee Guida ANAC, al DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81. nonché ai criteri e alle procedura impartite dal RUP e dal Committente. Le premesse formano parte integrante del presente contratto ed hanno anche valore descrittivo per far conoscere con chiarezza il contesto in cui è maturata l'opportunità di procedere alla stipula del presente

contratto.

ART.2 - (Prestazioni professionali)

Le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico riguardano:

a) per la progettazione definitiva

QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10);

QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale;

QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico;

QbII.09: Relazione geotecnica

QbII.11: Relazione idraulica

b) per la progettazione esecutiva

QbIII.01: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10)

QbIII.02: Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10)

QbIII.03: Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10)

QbIII.04: Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10)

QbIII.05: Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10)

QbIII.07: Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010)

c) per l'esecuzione dei lavori

QcI.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)

QcI.02: Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.)

QcI.09: Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

QcI.11: Certificato di regolare esecuzione

QcI.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)

Di seguito sono indicate le determinazioni dei sub-corrispettivi:

a) per la progettazione definitiva: € _____;

b) per la progettazione esecutiva: € _____;

c) per l'esecuzione dei lavori: € _____

Gli onorari sopra riportati sono comprensivi di spese e oneri accessori, pari al 10% degli onorari base.

Ammontare complessivo del corrispettivo: € _____ (diconsi euro

_____/___), oltre iva e cassa di previdenza.

ART.3 - (Modalità di esecuzione del servizio)

Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere svolte dal professionista garantendo al Comune che le stesse siano effettivamente eseguite e condotte in conformità alla normativa vigente e assumendosi la personale responsabilità della prestazione. In particolare i progetti esecutivi devono avere un livello di approfondimento tecnologico e costruttivo tale da non ammettere varianti di sorta, salvo i casi consentiti dalla legge, e deve essere funzionale,

funzionante e cantierabile. Nella redazione del progetto il professionista deve osservare tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, sia nello studio che nella sua compilazione, con particolare attenzione alla salute e la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili. Nella redazione del progetto il professionista dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni dell'Amministrazione Comunale, con impegno a eseguire le modifiche eventualmente richieste ovvero in esito alle eventuali procedure partecipative messe in atto dall'Amministrazione stessa, anche durante le fasi di approvazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi. Fino al momento dell'approvazione del progetto esecutivo e comunque anche dopo tale adempimento, il professionista è inoltre tenuto a:

- illustrare il lavoro svolto in tutte le sedi istituzionali, amministrative e/o di controllo, eventualmente convocate in conferenza dei servizi, al fine di acquisire tutti i necessari favorevoli pareri autorizzativi;
- introdurre nello stesso, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole e allegati che si rendessero necessari per l'ottenimento di pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, tramite gli uffici competenti, di fissare dei momenti di verifica tecnica dell'iter di progettazione, anche attraverso la presenza personale ad incontri presso la sede dell'ente del professionista aggiudicatario, senza che lo stesso abbia nulla a pretendere per le prestazioni in questione. A tale scopo, allo stesso verrà comunicato data e luogo (di norma presso la sede dell'ente) dell'incontro con preavviso di almeno tre giorni.

La Stazione Appaltante verificherà la rispondenza degli elaborati progettuali alla normativa vigente. Il professionista si impegna e obbliga a partecipare ai lavori

del R.U.P. e/o della commissione di verifica e a fornire ogni chiarimento e documentazione utile all'espletamento dell'attività di verifica ogni qual volta gli sia richiesto. Dal momento che la verifica e la validazione del progetto esecutivo avverranno, il professionista dovrà garantire anche in tale fase tutto il supporto necessario che dovesse essere richiesto.

2) Direzione lavori

Le attività di Direzione Lavori e contabilità avranno inizio con l'adozione, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, del provvedimento di costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori. La conclusione avverrà con l'emissione del certificato di collaudo. Il tecnico incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, anche per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti. E' tuttavia consentito che il tecnico possa avvalersi di propri collaboratori specializzati (direttori operativi e ispettori di cantiere). Resta ferma la necessità che ogni atto dell'incarico sia sottoscritto anche dal tecnico titolare dell'affidamento, il quale sarà unico responsabile nei confronti di terzi. Il professionista incaricato si impegna ad istituire una sede operativa a distanza tale da garantire il raggiungimento del cantiere, con mezzi di ordinaria disponibilità, entro 1 (una) ora dalla convocazione o dal verificarsi di qualsiasi situazione che richieda la presenza del professionista in cantiere o presso la sede dell'Amministrazione Comunale.

Il professionista incaricato si impegna a condurre la direzione dei lavori conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore. Il Direttore dei lavori si impegna a svolgere personalmente sopralluoghi in cantiere, oltre a quelli eseguiti dai propri collaboratori adeguatamente qualificati, in ragione di almeno due alla settimana per tutta la durata di esecuzione dei lavori.

	In generale, al Direttore dei lavori e ai propri assistenti spetteranno tutti i compiti	
	previsti da Codice e specificamente quelli previsti all'art.101 del D. Lgs. 50/2016,	
	compreso:	
	• la direzione e la supervisione delle opere, con sopralluoghi periodici, nel numero	
	necessario;	
	• l'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e	
	qualitativo delle caratteristiche richieste dal progetto e dalle norme;	
	• la tenuta dei documenti inerenti la Direzione lavori;	
	• la sorveglianza della fedele rispondenza dei lavori agli elaborati di progetto, alle	
	norme e prescrizioni dell'opera, salva sempre, naturalmente, la responsabilità	
	dell'impresa;	
	• il controllo della regolarità della documentazione assicurativa e previdenziale dei	
	dipendenti dell'appaltatore e dei subappaltatori;	
	• la predisposizione di eventuali varianti in corso d'opera, previa immediata	
	comunicazione al R.U.P. della loro occorrenza, redigendo, all'uopo, dettagliata	
	relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità o	
	opportunità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione progettuale,	
	nei limiti di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base della quale lo	
	stesso RUP darà o meno l'autorizzazione a procedere;	
	• la cura, nella predisposizione delle eventuali varianti, di tutti gli adempimenti	
	prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a	
	titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture, impianti, ecc., nonché quanto	
	necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti	
	preposti;	
	• la predisposizione della necessaria documentazione finale per la redazione del	

certificato di regolare esecuzione compreso la verifica di tutta la documentazione

tecnica allo scopo, quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni,

attestati;

- la contabilità dei lavori;

- la liquidazione dei conti parziali e finali.

- Il coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione dei lavori.

In relazione all'incarico di Direzione Lavori il professionista incaricato dovrà, con

periodicità settimanale, trasmettere tempestivamente al R.U.P. un rapporto sulle

principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni ed in particolare:

- Descrizione lavori eseguiti;

- Calendario con indicazione delle giornate con condizioni atmosferiche tali da

precludere parzialmente od integralmente le attività lavorative in cantiere;

- Situazione contabile;

- Scostamenti rispetto a cronoprogramma lavori redatto;

- Stralcio per il periodo interessato del giornale lavori redatto sottoscritto da D.L.

e impresa;

- Segnalazioni varie ed eventuali di rilievo.

Al fine di rispettare le scadenze di legge relative alla trasmissione all'Osservatorio

dei Lavori pubblici, il Direttore dei Lavori si impegna a fornire senza ritardo

alcuno al Responsabile unico del procedimento le informazioni relative. Qualora

per tardiva comunicazione, da parte del Direttore dei Lavori, di tali dati alla

stazione appaltante l'Osservatorio formulasse contestazioni od applicasse

sanzioni al Comune o suoi dipendenti, ciò potrà costituire causa di risoluzione del

rapporto contrattuale; il professionista incaricato sarà inoltre tenuto al rimborso

dei danni causati.

ART.4 - (Impegni del soggetto incaricato)

Il Soggetto incaricato riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali dell'attività da svolgersi da parte dello stesso e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico. Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel seguito per esigenze sopravvenute, ove non diversamente disposto, sono compensate con corrispettivi determinati secondo criteri di analogia, ragionevolezza e proporzionalità rispetto ai corrispettivi qui fissati, tenuto conto del ribasso unico offerto, previa appendice contrattuale sottoscritta dalle parti. Il Soggetto incaricato è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

ART.5 - (Tempi contrattuali)

Il Soggetto incaricato, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, dovrà redigere e consegnare congiuntamente gli elaborati del progetto definitivo ed esecutivo, entro 60 giorni dalla firma del presente contratto.

ART.6 - (Determinazione del corrispettivo e modalità di pagamento)

L'onorario complessivo per l'incarico di che trattasi, null'altro spettando all'Affidatario a qualsiasi titolo, è determinato nella misura di €
(diconsi euro / __), escluso eventuale iva e cassa. Il

corrispettivo sopra indicato rimarrà fisso e invariabile.

Tale costo costituisce l'importo massimo e non modificabile che l'Amministrazione intende mettere a disposizione per il servizio da affidare.

Non è possibile avvalersi del subappalto. Il Professionista ha valutato che tutti gli importi sono sufficienti, senza riserva alcuna, a consentirgli di eseguire tutti gli adempimenti necessari per effettuare il servizio e si impegna, comunque, a non richiedere maggiori compensi per eventuali necessarie integrazioni derivanti da prescrizioni di Enti competenti e/o che lo stesso dovesse valutare necessarie per l'espletamento del servizio affidatogli.

L'importo verrà pagato con le seguenti modalità:

FASE 1 - progettazione definitiva ed esecutiva ed attività accessorie correlate.

L'importo per la Fase 1, inerente la progettazione definitiva ed esecutiva ed attività accessorie correlate, così come definite nel precedente art.2 del presente contratto, comprensivo di spese, è pari ad €

(_____/____), oltre IVA e oneri previdenziali. L'importo verrà

pagato in un'unica rata al completamento dell'incarico della Fase 1. L'incarico si intende completato al momento dell'approvazione del progetto esecutivo, previa acquisizione dei pareri, n.o. e autorizzazioni necessari, verifica, validazione e approvazione tecnica da parte del RUP. Da tale data è possibile emettere fattura e, a decorrere dai trenta giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica, decorreranno gli eventuali interessi da calcolarsi secondo legge. Viene fatto salvo quanto disposto dal comma 1 bis all'art. 21 quinquies della legge 241/90 e s.m.i., inerente alla revoca di atti amministrativi con incidenza sui rapporti negoziali ed indennizzi liquidati. Si precisa che le prestazioni di servizi di cui si compone l'incarico per la Fase 1, potranno essere pagate solo al momento del loro effettivo

espletamento e al momento dell'approvazione del progetto defin. ed esecutivo, previa verifica, validazione e approvazione tecnica da parte del RUP. Quindi, se non espletate, non verrà pagata neanche qualsivoglia maggiorazione per affidamento parziale, o di indennità e/o indennizzo di qualunque genere e sorta.

FASE 2 – Esecuzione dei lavori ed attività accessorie correlate.

L'importo per la Fase 2, inerente la direzione dei lavori e tutte le altre prestazioni ed attività accessorie correlate, così come definite nel precedente art.2 del presente contratto, è pari ad € _____ (_____/_____),

oltre IVA e oneri previdenziali. L'importo verrà pagato con le seguenti modalità:

- il 80% dell'importo della Fase 2 in proporzione agli Stati di Avanzamento Lavori, così come saranno stabiliti nel C.S.A. per la fase esecutiva;
- il saldo del 20% dell'importo della Fase 2 all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Successivamente sarà possibile emettere fattura e, a decorrere dai trenta giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica, decorreranno gli eventuali interessi da calcolarsi secondo legge. Viene fatto salvo quanto disposto dal comma 1 bis all'art. 21 quinquies della legge 241/90 e s.m.i., inerente alla revoca di atti amministrativi con incidenza sui rapporti negoziali ed indennizzi liquidati. Agli importi sopra fissati vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% per Ingegneri ed Architetti, dall'IVA pari al 22%, e nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni. I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Non

è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine

Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi

ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Per tutte le modifiche apportate in sede di progettazione dall'incaricato, che si

dovessero rendere necessarie a seguito di pareri da richiedere o a seguito del

processo di verifica/validazione del progetto l'importo del corrispettivo

professionale non subirà alcuna variazione in aumento.

L'incaricato dichiara, altresì:

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000,

qualora dal controllo delle dichiarazioni rese nel presente atto dovesse emergere

la non veridicità delle dichiarazioni stesse, sarà dichiarato decaduto dai benefici

eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della

dichiarazione non veritiera e sottoposto ai provvedimenti consequenziali previsti;

- di essere informato e di acconsentire che, ai sensi del decreto legislativo n.

196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti

informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente

dichiarazione;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione e/o modifica

delle situazioni e condizioni riportate nella presente;

- di essere in regola con le disposizioni inerenti alla normativa antimafia di cui al

Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. "Codice delle leggi antimafia

e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di

documentazione antimafia" ed in particolare di non avere cause ostative indicate

nella predetta normativa per la sottoscrizione del presente;

- di essere in regola da un punto di vista previdenziale, assistenziale ed

assicurativo;

- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dal predetto d.lgs 159/2011;

- in caso di necessità di attività di supporto alla progettazione, dichiara che si avvarrà di soggetti che posseggono i requisiti di legge per l'affidamento in questione ed in tal senso di impegnarsi ad acquisire e trasmettere alla stazione appaltante, per tali soggetti, le medesime dichiarazioni di cui alla presente;

- di accettare che tutte le comunicazioni inerenti all'affidamento avverranno a mezzo e-mail per il tramite del seguente indirizzo PEC

“ _____ ”.

ART.7 - (Risoluzione del contratto)

E' facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il Contratto in ogni momento se il Tecnico affidatario contravviene alle relative condizioni, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, a ordini e istruzioni legittimamente impartiti dall'Amministrazione, non produce la documentazione richiesta o la produce con ritardi pregiudizievoli, oppure assume atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di Autorità pubbliche.

E' altresì facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il Contratto se il Tecnico affidatario, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente all'Amministrazione, si discosta dalle modalità di espletamento delle prestazioni o contravvenga agli obblighi contrattuali.

Il Contratto può altresì essere risolto in danno del Tecnico affidatario in uno dei seguenti casi:

a) violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal

codice di comportamento del Comune di Ragusa approvato con Delibera della Giunta Municipale n.21 del 24.01.2014;

b) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza, dell'aggiudicatario o di alcuno dei professionisti collaboratori del Tecnico affidatario, titolare di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 2231, secondo comma, del codice civile;

c) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito a provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;

d) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;

4. Il Contratto è risolto di diritto se nei confronti del Tecnico affidatario sopravvenga:

a) una sentenza di condanna definitiva per un reato di cui all'articolo 80, comma 1, del D. Lgs.50/2016;

b) un provvedimento definitivo di applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 e delle relative misure di prevenzione di cui all'articolo 80, comma 2, del Codice dei contratti.

Resta sempre fatta salva la possibilità di risolvere il contratto in tutti i casi contemplati dall'art.108 del D. Lgs. 50/2016.

ART.8 - (Recesso, sospensione o altra interruzione del contratto)

1. L'Amministrazione committente può recedere unilateralmente dal Contratto oppure revocarlo, con provvedimento motivato; in tal caso trova applicazione l'articolo 2237 del codice civile. L'Amministrazione committente provvede all'erogazione del corrispettivo relativo alle prestazioni utilmente svolte, fatti salvi l'addebito di eventuali deprezzamenti o danni risarcibili; nulla è dovuto a titolo di

lucro cessante o mancato guadagno.

2. L'Amministrazione committente può altresì sospendere o interrompere l'esecuzione del Contratto per motivi di pubblico interesse o di opportunità amministrativa, tecnica o economica, con provvedimento motivato. Qualora la sospensione o l'interruzione, ovvero la somma della durata delle sospensioni o interruzioni se più di una, sia superiore a 180 (centottanta giorni), una delle parti può chiedere e ottenere il recesso dal Contratto. In tal caso trova applicazione quanto previsto dal comma 1, primo periodo.

3. Il recesso o la revoca di cui al comma 1 e le sospensioni o interruzioni di cui al comma 2 sono posti in atto con comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso quanto al recesso di cui al comma 1 e di 2 (due) giorni lavorativi quanto alle interruzioni e sospensioni di cui al comma 2.

4. Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme in materia di risoluzione o di recesso dai contratti d'opera intellettuale di cui agli articoli 2235 e 2237 del codice civile.

5. Resta sempre fatta salva la possibilità di recesso in tutti i casi contemplati dall'art.109 del D. Lgs. 50/2016, senza pregiudizio di risarcimento dei danni ulteriori e delle spese che l'Amministrazione stessa dovesse sostenere per sopperire in altro modo alle deficienze riscontrate, ivi compresa la maggiore spesa che si dovesse sostenere per la fornitura del servizio con altro soggetto e oneri nascenti dalle manchevolezze dell'aggiudicatario.

ART.9 - (Adempimenti in materia antimafia)

Si prende atto che in relazione al soggetto affidatario del servizio non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui

all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011, in base alle autocertificazioni prodotte al Committente ai sensi dell'art. 89 del citato decreto legislativo. L'affidatario dichiara di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli articoli 14 e 16 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

ART.10 - (Garanzia definitiva)

La Stazione Appaltante esercita la facoltà prevista dall'art.103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere garanzia definitiva trattandosi di incarico conferito ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) e verificato il miglioramento del prezzo di aggiudicazione rispetto al prezzo a base d'asta indicato nella richiesta di offerta.

ART.11 - (Polizza assicurativa)

L'affidatario ha esibito polizza contro i rischi professionali con massimale pari a € (10% dell'importo lavori a cui il servizio si riferisce) per copertura assicurativa contro i rischi professionali, ai sensi dell'art.83 comma 4 lettera c) del D. Lgs. 50/2016. La comprova di tale requisito è stata fornita mediante l'esibizione, in copia conforme autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della relativa polizza in corso di validità.

ART.12 - (Codice di comportamento)

L'aggiudicatario, con la firma del presente contratto, dichiara di aver preso visione ed accettato di rispettare gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal codice di comportamento del Comune di

Ragusa approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 64 del 23.02.2021, pena la risoluzione del contratto. L'aggiudicatario, con la firma del presente contratto, si impegna affinché gli obblighi di condotta in esso contenuti siano rispettati anche dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, in relazione alle prestazioni dedotte nel presente contratto. A tal fine l'Ente si riserva di richiedere all'aggiudicatario, il quale provvederà a fornire riscontro entro 10 giorni dalla richiesta, l'elenco dei propri dipendenti e/o collaboratori unitamente alla dichiarazione dei medesimi di accettare espressamente la presente clausola. In caso di violazione di taluno degli obblighi previsti dai predetti codici di comportamento, accertata, da parte dell'Amministrazione, la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, verrà assegnato un termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dalla contestazione della violazione, per la presentazione di eventuali giustificazioni. Decorso infruttuosamente il termine o nel caso di giustificazioni ritenute non idonee, si procederà alla risoluzione del rapporto, fatto salvo il risarcimento del danno.

ART.13 - (Divieto di pantouflage – D. Lgs. 165/2001)

Al fine di assolvere agli obblighi dettati dal D. Lgs. 165/2001, l'aggiudicatario dichiara, a pena di risoluzione *ipso jure* del presente contratto con obbligo di restituire compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito e/o di attribuire incarichi professionali ad ex dipendenti dell'Ente che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Ente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro presso l'Ente. A tal fine l'Ente si riserva di richiedere all'aggiudicatario, il quale provvederà a fornire riscontro entro 10 giorni

della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla data della firma del presente contratto, gli estremi del c/c bancario o postale sul quale confluiranno i pagamenti; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Si avverte che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della predetta legge comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità costituiscono causa di risoluzione del presente contratto. Si procederà, altresì, alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui l'incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Soggetto incaricato l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART.18 - (Proprietà degli elaborati)

1. In relazione alla proprietà intellettuale di quanto progettato dal Tecnico affidatario, l'Amministrazione committente diviene proprietaria di tutti gli elaborati prodotti dallo stesso ed è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di altre prestazioni, come pure in caso di varianti, modifiche o altri interventi di qualunque genere e in qualunque epoca, su quanto progettato.

2. L'Amministrazione committente non ha alcun obbligo di comunicazione al Tecnico affidatario o altri adempimenti, nemmeno in relazione all'indicazione dei

nominativi del Tecnico affidatario sugli elaborati oggetto di varianti, modifiche, con la sola eccezione delle varianti in corso d'opera che potranno recare l'indicazione del Tecnico affidatario con la precisazione «autore del progetto originario» o altra precisazione analoga.

3. I diritti sulle opere dell'ingegno, di cui all'articolo 2578 del codice civile, sono compensati all'interno del corrispettivo contrattuale pattuito. L'Amministrazione committente senza il consenso del Tecnico affidatario non può utilizzare gli atti prodotti per finalità diverse da quelle perseguite con il Contratto o cedere a terzi l'utilizzo di tali atti se non nell'ambito della sfera dei propri compiti istituzionali.

ART.19 - (Clausole finali)

Il presente contratto è immediatamente vincolante ed efficace per il Soggetto incaricato, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti. Con la sottoscrizione del presente atto il Soggetto incaricato ed il Committente, ai sensi del Codice della Privacy, di cui al D. Lgs. n. 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative. Responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. _____, Dirigente del Comune di Ragusa, al quale l'interessato può rivolgersi per l'esercizio dei predetti diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003; il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia. Ogni qual volta è indicato il Committente, questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente contratto, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia. Per ogni controversia derivante dell'esecuzione del presente contratto, è concordata la competenza esclusiva del Foro di Ragusa. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART.20 - (Spese contrattuali)

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le imposte, le tasse e le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto, nessuna esclusa o eccettuata, comprese quelle necessarie alla sua eventuale registrazione, nonché quelle di copia e bollo ed i relativi oneri fiscali.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Amministrazione

L'aggiudicatario

Ing. _____

L'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art.1341 del codice civile, dichiara di approvare espressamente, le clausole del presente contratto sopra riportate agli articoli: ART.2-(Prestazioni professionali); ART. 3 -(Modalità di esecuzione del servizio); ART.4 -(Impegni del soggetto incaricato); ART.5 -(Tempi contrattuali); ART. 6 -(Determinazione del corrispettivo e modalità di pagamento); ART. 7 – (Risoluzione del contratto); ART. 8 -(Recesso, sospensione o altra interruzione del contratto); ART. 18 – (Proprietà degli elaborati); ART. 20 -(Spese contrattuali).

L'aggiudicatario