



# CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e  
del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali  
n° 440 del 10/05/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: SERVIZIO DI EFFETTUAZIONE DELLE ANALISI CHIMICO FISICHE E  
BATTERIOLOGICHE NEI PUNTI DI EROGAZIONE DELL'ACQUEDOTTO  
COMUNALE PERIODO SETTEMBRE 2020/FEBBRAIO 2021 – APPROVAZIONE  
ULTIMAZIONE SERVIZIO, APPROVAZIONE C.R.E. E SVINCOLO POLIZZA  
FIDEJUSSORIA - CIG: 8433438532**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente del settore la seguente proposta di determinazione:

**Premesso che:**

- Il progetto per il “Servizio di effettuazione delle analisi chimico/fisiche e batteriologiche nei punti di erogazione dell’acquedotto comunale, periodo Settembre 2020-Febbraio 2021” per l’importo contrattuale di € 22.791,851 al netto del ribasso d’asta, oltre IVA al 22%, è stato approvato con Det. Dirigenziale n. 4353 del 22/09/2020 ed aggiudicato definitivamente con Det. Dirigenziale n. 4493 del 29/09/2020. L’importo totale complessivo del servizio, comprese le somme a disposizione dell’Amministrazione ammonta ad € 32.929,06;
- il Servizio di che trattasi, è stato aggiudicato definitivamente alla ditta Eco Chimica s.a.s. di Maida Paolo residente in Agrigento (AG) in Corso Umberto I°, 240, con un ribasso d’asta del 68,714% per l’importo contrattuale netto di € 22.791,851 oltre iva al 22%;
- per il servizio di cui sopra è stato acquisito il CIG: 8433438532;
- il servizio è stato consegnato con verbale sotto riserva di legge in data 29/09/2020;
- il contratto è stato stipulato in data 13/01/2021 n. rep. 3/V a Ragusa;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 29/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;

**Constatato che** il Servizio è stato ultimato ed eseguito a regola d'arte ed in conformità delle disposizioni contrattuali, giusto Certificato di Regolare Esecuzione rilasciato dal Direttore del Contratto;

**Visto** al riguardo Verbale di Ultimazione Lavori del 08/04/2021;

**Visto** il Certificato di Regolare Esecuzione del 08/04/2021, dal quale si evince che l'andamento del Servizio è stato conforme alle prescrizioni contrattuali ed alle indicazioni impartite dal D.E.C. e che l'impresa non ha avanzato riserve;

**Preso atto che**, i contributi sono stati regolarmente versati come risulta da documento unico di regolarità contributiva acquisito da questo ufficio on-line, n. prot. INAIL\_24543777 del 21/01/2021 con scadenza validità 21/05/2021;

**Ritenuto** di provvedere ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ad approvare il Certificato di Regolare Esecuzione, il Verbale di Ultimazione del servizio e lo svincolo della polizza fidejussoria n. 1715081 rilasciata dalla “Elba Assicurazioni S.p.A.” rilasciata da Agenzia CO.PA.ASS. Di Favara (AG) emessa in data 17/11/2020 a garanzia del Servizio di che trattasi;

**Dare atto che:**

il servizio svolto fino alla data del 26/02/2021 è stato regolarmente eseguito e liquidato per un importo complessivo di € 22.710,48 oltre I.V.A., di cui € 22.478,68 per analisi ordinarie ed € 190,00 oltre I.V.A. per analisi extra;

Che dal verbale di Ultimazione lavori risulta una economia pari ad € 4.960,47;

La somma complessiva autorizzata del servizio ammonta ad **€ 32.929,06**

• per Servizio	€ 22.710,48
• per analisi extra	€ 190,00
• per I.V.A. al 22%	€ 5.038,11
• per contributo Anac _____	€ 30,00
<b>la somma complessiva spesa ammonta a</b>	<b>€ 27.968,59</b>
<b>Si ha quindi la minore spesa di</b>	<b>€ 4.960,47</b>

**Dare atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Considerato** il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento Organizzativo degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** l'art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla Legge n. 48/1991 e ss. mm. ii..**

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e qui integralmente richiamate:

- prendere atto, in ogni loro parte, del conto finale, del Verbale di Ultimazione Lavori e del Certificato di Regolare Esecuzione per il “Servizio di effettuazione delle analisi chimico/fisiche e batteriologiche nei punti di erogazione dell’acquedotto comunale, periodo Settembre 2020- Febbraio 2021” come dal seguente quadro economico:

La somma complessiva autorizzata del servizio ammonta ad **€ 32.929,06**

• per Servizio	€ 22.710,48
• per analisi extra	€ 190,00
• per I.V.A. al 22%	€ 5.038,11
• per contributo Anac	€ 30,00
<b>la somma complessiva spesa ammonta a</b>	<b>€ 27.968,59</b>
	<b>€ 27.968,59</b>

**Si ha quindi la minore spesa di \_\_\_\_\_ € 4.960,47**

- svincolare la polizza fidejussoria n. 1715081 rilasciata dalla “Elba Assicurazioni S.p.A.” rilasciata da Agenzia CO.PA.ASS. Di Favara (AG) emessa in data 17/11/2020 a garanzia del Servizio di che trattasi;
- Dare atto che il provvedimento di cui alla Det. Dirigenziale n. 4493 del 29/09/2020 nella quale sono stati assunti gli impegni di spesa al Cap. 1763.1, Imp. 1331/20 anno 2020 e Imp.1331/20 anno 2021 – Cod. bil. 09041030215999, si è concluso, pertanto l'impegno Imp.1331/20 anno 2021 può essere ridotto di € 4.960,47 in quanto economie;
- Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000;
- Dare mandato agli uffici competenti, ai termini del D. Lgs. n. 33/2013, di pubblicare il provvedimento nel link <<Amministrazione Trasparente>> sezione provvedimenti e sottosezione – Provvedimenti Dirigenziali- nel sito istituzionale di questo Ente.

Allegati:

- Certificato di Regolare Esecuzione;
- Verbale di Ultimazione Servizio;
- Polizza fidejussoria.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Giansiracusa Davide

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 10/05/2021

Dirigente  
PICCIONE ANGELO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*