



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali n° 395 del 26/04/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: SERVIZIO DI RIFORNIMENTO IDRICO A MEZZO AUTOBOTTE DI UTENTI RESIDENTI IN ZONE NON SERVITE DA ACQUEDOTTO COMUNALE E IN ZONE SERVITE NEI CASI DI DISSERVIZI IN RETE - APPROVAZIONE ULTIMAZIONE SERVIZIO, APPROVAZIONE C.R.E. E SVINCOLO POLIZZA.**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente del settore la seguente proposta di determinazione:

### **Premesso che:**

- Il progetto per il “Servizio di rifornimento idrico a mezzo autobotte di utenti residenti in zone non servite da acquedotto comunale e in zone servite nei casi di disservizi in rete” per l'importo di € 91.000,00 I.V.A. inclusa, di cui: € 74.500,00 importo a base d'asta ed € 16.500,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, è stato approvato definitivamente con Det. Dirigenziale n. 4580 del 05/10/2020 ed aggiudicato con Det. Dirigenziale n. 4771 del 14/10/2020;
- il Servizio di che trattasi, è stato affidato definitivamente alla ditta Cooperativa Pegaso Sociale di Ragusa residente in Via G. Falcone, 86 (RG), con un ribasso d'asta del 27,11% per l'importo contrattuale di € 54.606,00 oltre iva al 22%;
- per il servizio di cui sopra è stato acquisito il CIG: 845485925E
- Il contratto è stato stipulato in data 08/01/2021 n. rep. 1/V a Ragusa;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;

- il presente atto è da intendersi nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 – 2023;

**Constatato che** il Servizio è stato ultimato ed eseguito a regola d'arte ed in conformità delle disposizioni contrattuali giusto Certificato di Regolare Esecuzione rilasciato dal Direttore del Contratto;

**Visto** al riguardo Verbale di Ultimazione Lavori del del 11/03/2021;

**Visto** il Certificato di Regolare Esecuzione del 11/03/2021, dal quale si evince che l'andamento del Servizio è stato conforme alle prescrizioni contrattuali ed alle indicazioni impartite dal D.EC. e che l'impresa non ha avanzato riserve;

**Preso atto che**, i contributi sono stati regolarmente versati come risulta da documento unico di regolarità contributiva acquisito da questo ufficio on-line, n. prot. INAIL\_24337191 del 05/01/2021 con scadenza validità 05/05/2021;

**Ritenuto** di provvedere ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ad approvare il certificato di regolare esecuzione, il verbale di ultimazione del servizio e lo svincolo della polizza fidejussoria n. 103340674 rilasciata dalla "HDI Assicurazioni S.p.A." 1033/IEE Agenzia di Viale dei Platani - Ragusa emessa in data 19/10/2020 a garanzia del Servizio di che trattasi;

**Dare atto** che è stata realizzata una economia di € 709,51, come si evince dal quadro economico sottoelencato:

○ La somma complessiva autorizzata del servizio ammonta ad	€ 66.729,32
• per Servizio	€ 54.090,01
• per I.V.A. al 22%	€ 11.899,80
• per contributo Anac_____	€ 30,00
<b>la somma complessiva spesa ammonta a</b>	<b>€ 66.019,81</b>
<b>Si ha quindi la minore spesa di_____</b>	<b>€ 709,51</b>

**Dare atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Considerato** il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento Organizzativo degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** l'art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla Legge n. 48/1991 e ss. mm. ii..

## PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e qui integralmente richiamate:

- prendere atto, in ogni loro parte, del conto finale, del Verbale di Ultimazione Lavori e del Certificato di Regolare Esecuzione per il “Servizio di rifornimento idrico a mezzo autobotte di utenti residenti in zone non servite da acquedotto comunale e in zone servite nei casi di disservizi in rete” come dal seguente quadro economico:

○ La somma complessiva autorizzata del servizio ammonta ad	€ 66.729,32
○ per Servizio	€ 54.090,01
○ per I.V.A. al 22%	€ 11.899,80
○ per contributo Anac (da liquidare)	€ 30,00

**la somma complessiva spesa ammonta ad € 66.019,81 € 66.019,81**

**Si ha quindi la minore spesa di € 709,51**

- svincolare la cauzione definitiva prestata mediante polizza fidejussoria n. 103340674 rilasciata dalla “HDI Assicurazioni S.p.A.” 1033/IEE Agenzia di Viale dei Platani - Ragusa emessa in data 19/10/2020 a garanzia del Servizio di che trattasi;
- Dare atto che il provvedimento di cui alla Det. Dirigenziale n. 4771 del 14/10/2020 nella quale sono stati assunti gli impegni di spesa al Cap. 1766, Imp. 1396/20 – Cod. bil. 09041030102999, si è concluso, pertanto l'impegno sopraccitato può essere ridotto di € 709,51 in quanto economie;
- Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000;
- Dare mandato agli uffici competenti, ai termini del D. Lgs. n. 33/2013, di pubblicare il provvedimento nel link <<Amministrazione Trasparente>> sezione provvedimenti e sottosezione – Provvedimenti Dirigenziali- nel sito istituzionale di questo Ente.

Allegati:

- Certificato di Regolare Esecuzione;
- Verbale di Ultimazione Servizio;
- Polizza fidejussoria.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Giansiracusa Davide

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 26/04/2021

Dirigente  
PICCIONE ANGELO / InfoCamere S.C.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*