



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 677 del 21/04/2021

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### OGGETTO: NOMINA COMPONENTI DEI COMITATI DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI PER IL CORRENTE ANNO SCOLASTICO.

#### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, Tidona Emanuela, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore 7°, la seguente proposta di determinazione:

Visto l'art. 18 della L.R. 214/79 che prevede che la gestione degli asili nido è affidata ad un Comitato di Gestione;

Visto l'art. 10 comma b e c, del Regolamento di gestione degli asili nido comunali approvato con deliberazione consiliare n. 89/94 e ss.mm.ii., dove si individuano, in attuazione alla L.R. n. 214/79, i componenti del Comitato di gestione e, nello specifico i rappresentanti del personale addetto all'Asilo ed i genitori eletti dall'Assemblea delle famiglie utenti del servizio ;

Vista la Determinazione Sindacale n. 32 del 07.06.2019 avente ad oggetto la nomina dei componenti dei Comitati di Gestione degli Asili Nido di cui all'art. 10 comma d, del Regolamento di gestione degli asili nido comunali approvato con deliberazione consiliare n. 89/94 e ss.mm.ii.

Ritenuto di dover nominare, per il corrente anno scolastico, i componenti dei Componenti dei Comitati di Gestione degli asili nido Ex ONMI, Palazzello 1, Palazzello 2, Patro ed San Giovanni, di cui all'art. 10 comma b e c, del vigente Regolamento comunale di Gestione degli Asili Nido comunali;

Vista la comunicazione del 19 aprile u.s. con la quale le Coordinatrici degli Asili Nido hanno trasmesso i nominativi, di seguito elencati, individuati come rappresentanti del personale addetto all'Asilo e come rappresentanti dei genitori eletti dall'Assemblea delle famiglie utenti del servizio:

Asilo Nido	PROF. TOTO' STELLA	PALAZZELLO 1	PALAZZELLO 2	PATRO	SAN GIOVANNI E G.B. MARINI
Rappresentante del personale Educativo	Gambuzza M. Grazia	Cascone Maria	Iacono Lidia	Chiavola M. Bianca	Greco Salvatrice
Rappresentante del personale OSA	Magni Teresa	Decaro Salvatrice	Gafà Maria	Campailla Salvatore	Antoci Concetta
Rappresentante dei genitori	Cangemi Alessandro – Lauretta Ilenia	Massari Nicoletta – Croce Alessia	Guastella Samanta-Arestia Luisiana	Guarnaccia Davide – Dinatale Giuseppina	Obayuwana Endurance-El Khadiri Redouane

Dato atto che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04.02.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Ritenuto che il presente provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel Documento Unico di Programmazione e nel Piano Esecutivo di Gestione sopra richiamati;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto il successivo art. 65, del medesimo regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

#### D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- 1- Nominare, per il corrente anno scolastico, ai sensi dell'art. 10 commi b e c, del vigente Regolamento comunale di gestione degli asili nido, i nominativi, di seguito elencati, individuati come rappresentanti del personale addetto all'Asilo e come rappresentanti dei genitori eletti dall'Assemblea delle famiglie utenti del servizio:

Asilo Nido	PROF. TOTO' STELLA	PALAZZELLO 1	PALAZZELLO 2	PATRO	SAN GIOVANNI E G.B. MARINI
Rappresentante del personale Educativo	Gambuzza M. Grazia	Cascone Maria	Iacono Lidia	Chiavola M. Bianca	Greco Salvatrice
Rappresentante del personale OSA	Magni Teresa	Decaro Salvatrice	Gafà Maria	Campailla Salvatore	Antoci Concetta
Rappresentante dei genitori	Cangemi Alessandro - Lauretta Ilenia	Massari Nicoletta - Croce Alessia	Guastella Samanta-Arestia Luisiana	Guarnaccia Davide - Dinatale Giuseppina	Obayuwana Endurance-El Khadiri Redouane

- 2- Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 3- Dare atto che il presente provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;
- 4- Dare atto che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del Servizio Web nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" -.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Tidona Emanuela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 21/04/2021

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*