



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 02 Pianificazione e Risorse Finanziarie n° 99 del 20/04/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### **OGGETTO: Liquidazione al Centro di Addestramento Personale Enti Locali Ardel Sicilia per webinar del 05/03/2021**

La sottoscritta Dott.ssa Firrincieli Maria, Responsabile del procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse nemmeno potenziale né in ipotesi che comportino l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 – bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del Dpr 62/2013 sottopone al Dirigente del Settore II, Pianificazione e Risorse finanziarie, la seguente proposta di determinazione: Premesso che:

-con deliberazione di Consiglio Comunale.n.10 del 04.02.2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;

-con deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo Gestione (PEG) 2020-2022 e nelle more dell'approvazione del PEG 2021-2023;

Visti l'art.184 D.Lgs n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i., disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Vista la determinazione dirigenziale di settore n. 32 del 27.01.2021, annotata al Registro Generale con il n. 478 del 27.01.2021, con la quale è stata autorizzata la spesa necessaria per l'acquisto di una postazione web per il webinar su "Canone Unico Patrimoniale ", organizzato dall'ArdeI Sicilia, Centro di Addestramento Enti Locali” ;

Vista la fattura n. 24/E del 06/03/2021, dell'importo di 100,00 euro complessivi, trasmessa dal Centro di Addestramento Personale Enti Locali, con sede in via Filippo Juvara n. 9 90015 Cefalù ed incamerata al protocollo generale in data 08/03/2021 con prot. n. 30065;

Dato atto che il termine di scadenza della fattura è il 07/04/2021;

Riscontrata:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la corrispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e

qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e conformi alle condizioni pattuite;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

Visto il D.U.R.C. on-line con protocollo INPS n. 24383767 del 11/01/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza validità 11/05/2021;

Preso atto degli estremi identificativi del conto corrente, indicato in fattura elettronica allegata al presente atto, sul quale deve avvenire il pagamento;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta del D.U.P. e nel P.E.G sopra richiamati;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n.19 del 24 marzo 2017;

Visto il D.Lgs.n.267/00

Visto L'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- liquidare la fattura n. 24/E del 06/03/2021 dell'importo di euro 100,00 ed emettere il relativo mandato di pagamento a favore di ARDEL SICILIA Centro di Addestramento Personale Enti Locali, con sede in via Filippo Juvara n. 9 90015 Cefalù part.iva /cod fiscale 04454850829, mediante accredito sul C/C bancario dedicato indicato nella fattura elettronica allegata;
- Imputare la superiore somma al Cap 1100.3 "*Spese per l'aggiornamento professionale del personale*" Missione 01 – Programma 10 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – 3° livello 02 – 4° livello 04 – 5° livello 999, imp. 187/21, bilancio 2021;
- attestare che le data di scadenza della fattura è il 07/04/2021;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio;
- di dare atto che la sottoscritta ha verificato che il programma del pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.L.gs 267/00.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Firrincieli Maria

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 20/04/2021

Dirigente  
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*