



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Staff Segretario Generale n° 3 del 14/04/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Autorizzazione partecipazione masterorganizzato dal Consorzio Poliedra di Milano avente per oggetto DPO**

Il sottoscritto dott. Francesco Lumiera, Segretario generale supplente, responsabile del procedimento attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con nota prot. n. 31068 del 09/03/2021 il dott. Francesco Valenti, istruttore direttivo amministrativo di questo ente assegnato allo Staff del Segretario generale quale responsabile del Servizio Controlli interni e prevenzione della corruzione, ha sottoposto a questa amministrazione la possibilità di partecipare al bando INPS per l'assegnazione contributi integrali per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari;
- con nota prot. n. 31069 del 09/03/2021 questa amministrazione ha rilasciato il nulla osta alla partecipazione del bando unitamente alla relazione contenente la motivazione che ne supportano la candidatura, così come previsto dal bando;
- con nota prot. n. 47292 del 14/04/2021 il dipendente ha comunicato di essere risultato vincitore della predetta banda di studio;

Premesso inoltre che il D.lgs. 165/2001, all'art.1, comma 1, lettera c), prevede che occorre : "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti"; mentre all'art.7, comma 4 stabilisce che : Le amministrazioni devono curare "la formazione e l'aggiornamento del personale, anche dirigenziale, garantendo l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione".

Dato atto che il master affronta tematiche giuridiche relative all'entrata in vigore del nuovo Regolamento europeo (679/2018) in materia di protezione dei dati personali;

Dato atto che il master è erogato da un Ente di indubbio valore accademico (Politecnico di Milano);

Considerato che il master si pone l'obiettivo di creare figure professionali in grado di innovare la gestione delle pubbliche amministrazioni consentendo ai partecipanti di maturare capacità non solo normative per contribuire al miglioramento della gestione anche in termini di efficacia, efficienza, e trasparenza;

Pertanto, ritenuto opportuno consentire ed autorizzare il dipendente in questione alla partecipazione al master al fine di approfondire le tematiche e accrescere le proprie capacità in materia in oggetto anche ai fini dell'utilizzazione all'interno dell'ente;

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale non comporta impegno di spesa;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 4/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – 2022 e nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017. VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

VISTO il CCNL vigente;

VISTO il d.lgs. 165/2001;

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

1. di autorizzare il dipendente dott. Francesco Valenti, alla partecipazione al Master universitario II livello in data protection officer promosso da Poliedra Politecnico di Milano;
2. date atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
3. di trasmettere la presente determinazione al dipendente interessato;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Francesco Lumiera

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 14/04/2021

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*