



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 90 del 09/04/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Rimborso al Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale trattamento economico fondamentale personale in posizione di assegnazione temporanea presso il Comune di Ragusa, dott. Giovanni Licitra. Periodo 25/09/2020-31/12/2020.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Galfo Anna Maria, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04.02.2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Premesso:

- che con deliberazione di G.M. n. 295 del 22/09/2020 è stata disposta l'assegnazione temporanea a tempo parziale presso il Comune di Ragusa del dott. Giovanni Licitra, Funzionario direttivo del Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale della Regione Siciliana mediante convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;
- che con determinazione dirigenziale n. 3138 del 14.07.2020 è stato approvato il protocollo d'intesa con la Regione Siciliana per l'assegnazione temporanea a tempo parziale, presso il Comune di Ragusa, del dott. Giovanni Licitra, Funzionario direttivo – Cat.D6 del Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale della Regione Siciliana;
- che il protocollo d'intesa disciplina i rapporti sia economici che giuridici tra il Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale ed il Comune di Ragusa per l'assegnazione del dipendente di cui trattasi;
- che con determinazione dirigenziale n. 4406 del 24/09/2020 è stata disposta l'immissione in servizio presso questo Comune, del dott. Giovanni Licitra, con assegnazione a tempo parziale (18 ore) per mesi sei decorrenti dal 25/09/2020 e fino al 24/03/2021;

- che il Comune di Ragusa rimborserà al Dipartimento Regionale della Funzione pubblica la spesa per il servizio prestato dal dott. Giovanni Licitra, pari al 50% del trattamento economico fondamentale in godimento dal dipendente, mentre corrisponderà direttamente al dipendente il trattamento economico accessorio, secondo quanto disposto nella convezione;
- che il versamento dell'Irap, per la parte che compete, è a carico del Comune di Ragusa;
- che con deliberazione di G.M. n.43 del 10/02/2021 è stata apportata una modifica alla convenzione stipulata con il Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale per l'assegnazione temporanea presso il Comune di Ragusa del dott. Giovanni Licitra, con assegnazione da tempo parziale a tempo pieno in regime di comando;
- che con determinazione dirigenziale n. 1049 del 24/02/2021 è stata disposta l'assegnazione temporanea a tempo pieno (36 ore) in regime di comando del dott. Giovanni Licitra, Funzionario Direttivo della Regione Siciliana, cat.D6, presso il Comune di Ragusa a decorrere dal 22/02/2021 fino al 31/12/2021;
- che conseguentemente a decorrere dalla data di passaggio da tempo parziale a tempo pieno, il Comune di Ragusa rimborserà al Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, la spesa per il servizio prestato dal dipendente *de quo* per 36 ore settimanali comprese tasse e contributi, mentre corrisponderà direttamente al dipendente il trattamento economico accessorio;

Vista la nota prot. n. 19357 del 24/02/2021 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 26885 del 02/03/2021, con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale ha trasmesso il prospetto relativo agli oneri sostenuti per retribuzione e oneri riflessi, per il dipendente in comando dott. Giovanni Licitra, per il periodo 25/09/2020 – 31/12/2020, oltre alle circolari prot. nn. 82114 del 19/06/2015 e 16051 del 09/02/2017 cui attenersi per le modalità di rimborso;

Preso atto che l'importo complessivo da rimborsare per il periodo sopra indicato, è di € 7.387,35 e che le somme devono essere accreditate sul c/c della Cassa provinciale di Palermo – Banco di Sicilia – Gruppo Unicredit s.p.a. IBAN IT6900200804625000300022099 – codice fiscale Regione Siciliana;

Considerata la necessità di liquidare al Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale le spese dallo stesso sostenute per la retribuzione del dipendente in comando presso il Comune di Ragusa;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267 del 2000;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. soprarichiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1)** di liquidare al Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, l'importo complessivo pari ad € 7.387,35 per il periodo 25/09/2020 31/12/2020 quale rimborso per oneri sostenuti

- per il dipendente in comando a tempo parziale (18 ore), dott. Giovanni Licitra, come specificato nell'allegato prospetto che in allegato forma parte integrante del provvedimento, da accreditare sul c/c della Cassa provinciale di Palermo – Banco di Sicilia – Gruppo Unicredit s.p.a. IBAN IT6900200804625000300022099 – codice fiscale Regione Siciliana;
- 2) di imputare la spesa di € 7.387,35 per il periodo 25/09/2020 – 31/12/2020 nel seguente modo:
 - € 5.833,22 per retribuzione + rateo tredicesima al Cap.1270 cod. bil. 01.06.1.01.01.01.002, imp.51/2020 residuo Bil. 2021;
 - € 1.554,13 per oneri su retribuzione al Cap.1270.1 cod. bil. 01.06.1.01.02.01.001, imp.52/2020 residuo Bil. 2021;
 - 3) di procedere all'emissione del mandato di pagamento secondo le istruzioni operative indicate dall'Assessorato Regionale Autonomie Locali – Dipartimento della Funzione Pubblica nelle circolari prott. nn.82114/2015 e 16051/2017, allegate in copia;
 - 4) di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, d.lgs.267/00.

Allegati: prospetto rimborso oneri periodo 25/09/2020 – 31/12/2020.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Galfo Anna Maria

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 09/04/2021

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale