



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 526 del 25/03/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** liquidazione alla ditta Terminal Video Italia s.r.l. delle fatture n. 21006816 del 02/03/2021 e n. 28522 e n. 21006801 del 02/03/2021 relative ad acquisto libri per il servizio denominato “Centro Studi, Ricerche e Sperimentazione sulla Famiglia” del Settore VII Servizi Sociali

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dott.ssa Linda Pisacane, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l’art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**Premesso** che con Deliberazione della Giunta Municipale del Comune di Ragusa n. 353 del 6 agosto 2015 è stato istituito all’ interno delle attività del Settore VII un servizio mirante a realizzare un centro studi, ricerche e sperimentazione sulla famiglia;

**Preso atto** che con Determinazione Dirigenziale n. 2000 del 03/10/2019 si è provveduto ad impegnare la somma di € 1.000,00, sul capitolo n. 1667/2, IMP. 1441/19 RE 2019, codice bilancio: **12.07-1.03.01.01.002**; scadenza 31 dicembre 2019;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 6394 del 31/12/2020 di affidamento del servizio alla Ditta TERMINAL VIDEO ITALIA s.r.l.;

**visto** il DURC regolare in corso di validità della Ditta TERMINAL VIDEO ITALIA s.r.l.;

**viste** le fatture n. 21006816 del 02/03/2021 assunta al protocollo generale dell'Ente il 04/03/2021 con n. 28522 e n. 21006801 del 02/03/2021 assunta al protocollo generale dell'Ente il 04/03/2021 con n. 28551

**preso atto** della regolarità del servizio effettuato,

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017;

**Visto** il D. Lgs n.267/00;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell' art. 53 del vigente regolamento sull' organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art. 65;

**Visto** l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

**Visti** i testi già pervenuti e verificata la regolarità dello sconto offerto in sede di affidamento.

**VISTE:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il biennio 2021 - 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

- Nelle more dell'iter di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. Liquidare la somma di € 469.41 relativa alle fatture presentate dalla Ditta TERMINAL VIDEO ITALIA s.r.l. con sede legale in via Buoizzi, 24/26 a Granarolo dell' Emilia (Bologna), relativa a: acquisto libri per il centro studi, ricerche e sperimentazione sulla famiglia , allegate alla presente ;
2. Prelevare il relativo importo dal Capitolo in uscita 1667/2, IMP. 1441/19 RE 2019 codice bilancio **12.07-1.03.01.01.002**
3. Precisare che i libri corrispondenti sono già pervenuti presso l' ufficio comunale interessato e che è stata verificata la regolarità dello sconto offerto in sede di affidamento.
4. Dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata nell' apposita sezione amministrazione trasparente non appena la stessa sarà pubblicata
5. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
6. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2019 ;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Pisacane Linda

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 25/03/2021

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*