



# CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del Manutenzione e gestione opere a rete (viabilita' pubblica illuminazione, gestione concessione metano) Espropri, occupazione suolo pubblico, passi carrabili (Serv\_02) n° 279 del 23/03/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO 3° ACCONTO ALL'ING. VINCENZO TUMINO PER IL SERVIZIO DI DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA' RELATIVO AL PROGETTO ESECUTIVO DELL'INTERVENTO "COPERTURA TRIBUNA, MESSA A NORMA DEGLI SPOGLIATOI, RIQUALIFICAZIONE E RIFACIMENTO TERRENO DI GIOCO DEL CAMPO COMUNALE DI RUGBY  
CUP: F29G11000140009 CIG ZF42DF2FEA**

La sottoscritta Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

**Visti:**

- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 06/02/2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;
- l'art. 184 del D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;
- con determina dirigenziale n. 2091 del 15/10/2019 è stato affidato l'incarico per il servizio di DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA' RELATIVO AL PROGETTO ESECUTIVO DELL'INTERVENTO "COPERTURA TRIBUNA, MESSA A NORMA DEGLI SPOGLIATOI, RIQUALIFICAZIONE E RIFACIMENTO TERRENO DI GIOCO DEL CAMPO COMUNALE DI RUGBY, all'ing. Vincenzo Tumino, per l'importo di € 26.626,84 al netto del ribasso del 30% sull'onorario di € 38.038,34;
- Con la stessa determina dirigenziale n. 2091 del 15/10/2019 .è stato assunto l'impegno contabile per l'affidamento del servizio di cui sopra.

VISTO l'art. 6 del disciplinare di incarico sottoscritto il 23/10/2019 in cui è previsto che il pagamento dell'80% dell'onorario professionale verrà corrisposto in proporzione all'avanzamento dei lavori, entro 30 giorni, dalla presentazione della fattura, che potrà essere emessa a valle dell'approvazione dello stato d'avanzamento, della verifica di regolarità contributiva e N.O. da parte

del RUP. Il 20% dell'onorario verrà corrisposto a saldo entro 30 giorni dall'approvazione del collaudo amministrativo dell'intervento.

Vista la det dir n. 3928 del 01/09/2020 con cui è stata autorizzata la liquidazione del primo acconto e la det .dir. n. 5598 del 24/11/2020 con cui è stato autorizzato la liquidazione del 2° acconto.

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG **ZF42DF2FEA**

VISTA la fattura n. 1/A/2021 del 16/02/2021 dell'importo di € 5.258,99 - 3° acconto, comprensiva di Cassa Previdenziale e Iva trasmessa dal Dott. Ing. Vincenzo Tumino ed incamerata al protocollo generale il 17/02/2021 prot n. 21399..

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è trenta giorni decorrenti dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, ritenuti conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva on-line assunto al prot. il 19/03/2021 n.36013 rilasciato da INARCASSA (n. 360948) relativo alla regolarità contributiva del professionista di che trattasi,

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTA la dichiarazione con cui il professionista si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la fattura che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTA l'autocertificazione, allegata alla presente, con la quale il professionista dichiara di non avere personale dipendente alle proprie dipendenze;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P.2020/2022;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura, allegata, n.1/A/2021 del 16/02/2021 per complessivi € 5.258,99 (3° acconto come previsto al punto 6) del disciplinare d'incarico) di cui € 4.144,86 per onorario, € 165,79 per cassa previdenziale ed € 948,34 per IVA, a favore del Dott. Ing. Vincenzo Tumino, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN, indicato nella fattura, con la somma già impegnata con la determinazione n. 2091 del 15/10/2019, cap. 1300.10 cod bil. 01.06.1.03.02.15.999 Imp. 1446

2. Dare atto che il cap. 1300.10 è finanziato con entrate derivanti da oneri di urbanizzazione.

3. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad effettuare il mandato di pagamento .

4. dare atto che non è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata.

5 attestare che la data di scadenza della fattura è trenta giorni decorrenti dalla data di acquisizione della stessa;

6. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Nobile Giovanna

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 23/03/2021

Il Redattore  
CORALLO GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*