



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 68 del 19/03/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione fattura n.10 del 24.07.2020 per prestazioni cliniche in favore dei dipendenti dell'Ente ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Intervento sostitutivo per DURC irregolare ai sensi dell'art.4, comma 2, del D.P.R. n.207/2010.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dott.ssa Maria Gabriella Poidomani, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 della L.R. n.7/2019 e dell'art 7 del D.P.R. n.62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 04.02.2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

**vista** la fattura n.10 del 24.07.2020 trasmessa dalla ditta affidataria per prestazioni cliniche in favore dei dipendenti dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, dell'importo di € 818,00;

rilevato dal DURC prot.n.INPS 22767414 emesso il 19.10.2020 e dai successivi prot.n.INAIL 25601687 del 02.02.2021 e prot.n.INAIL 26014087 del 04.03.2021 che la ditta in parola non risulta regolare nel versamento dei contributi ed accessori nei confronti dell'INPS;

**appurato** che, ai sensi del comma 2 dell'art.4 del D.P.R. n.207/2010 e dell'art.31, commi 3 e 8-bis, del D.L. n.69/2013 convertito dalla Legge n.98/2013, nel caso di rilascio di un DURC irregolare, il responsabile del procedimento è tenuto a trattenere dall'importo dovuto quello corrispondente all'inadempienza segnalata ed a versarlo direttamente all'Ente creditore;

**dato atto** che in data 09.02.2021, con nota prot.n.17823, si è provveduto ad inviare alla sede competente dell'INPS di Siracusa la comunicazione preventiva per l'attivazione dell'intervento sostitutivo;

**preso atto** che l'INPS di Siracusa, con nota acquisita al protocollo in data 09.03.2021 con il n.30831 che si allega alla presente, ha autorizzato il predetto intervento ed ha disposto le modalità

di pagamento, tra le quali anche il bonifico bancario, stabilendo che lo stesso deve essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione;

ritenuto, pertanto, di attivare il potere sostitutivo della stazione appaltante e di provvedere alla liquidazione della somma di € 818,00 riportata nella suddetta fattura n.10 del 24.07.2020 in favore dell'INPS;

**dato atto** che con nota prot.n.32747 del 12.03.2021 è stata data comunicazione alla ditta in parola dell'intenzione dell'Ente di attivare l'intervento sostitutivo;

**visto** l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**considerato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;  
DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa

1) di attivare l'intervento sostitutivo della stazione appaltante previsto dal comma 2 dell'art.4 del D.P.R. n.207/2010 e dall'art.31, commi 3 e 8-bis, del D.L. n.69/2013 convertito dalla Legge n.98/2013;

2) di liquidare, conseguentemente, l'importo della fattura, pari ad € 818,00, in favore dell'INPS di Siracusa, territorialmente competente, tramite bonifico bancario da versare sulla contabilità speciale presso la Tesoreria Provinciale dello Stato intestata a INPS sede di Siracusa, codice IBAN IT94D0100003245517200001248, entro il 7 aprile 2021, secondo le modalità indicate nella predetta nota dell'INPS ns. prot. n.30831/2021;

3) di imputare la somma in parola al cap.1221.2, imp.382/2020, RE 2020, cod.bil. 01.11.1.03.02.18.001, anno 2021, scadenza 2021;

4) di incaricare il servizio ragioneria di provvedere alla superiore liquidazione entro il termine sopraindicato;

5) di riservarsi di inviare via pec copia della ricevuta di versamento alla sede competente dell'INPS d1 Siracusa;

6) di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00.

Allegati : fattura n.10 del 24.07.2020 - nota INPS di Siracusa prot.n.30831/2021.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Poidomani Maria Gabriella

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 22/03/2021

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*