



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 468 del 18/03/2021

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARI A SEGUITO DI  
EMERGENZA COVID-19. LIQUIDAZIONE BUONI SPESA ALLA FARMACIA ANTOCI  
VIALE DEI PLATANI N.112 -RAGUSA.-**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, dott.ssa Emanuela Tidona, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 1809 del 10/04/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione alle misure urgenti di solidarietà alimentare a seguito dell'emergenza COVID 19 per la fornitura di generi alimentari attraverso buoni spesa;

VISTA la fattura N.51/E del 17/09/2020 dell'importo di € 25,00 esente IVA trasmessa dalla FARMACIA ANTOCI ed incamerata al protocollo generale il 18/09/2020 con n. 98220;  
DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 18/10/2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;  
RICONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. 26325150 del 24/02/2021 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 24/06/2021;

DATO ATTO che la fornitura del presente servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la dichiarazione indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- 1- liquidare la fattura n. 51/E del 17.09.2020 per complessivi € 25,00 a favore della FARMACIA ANTOCI con sede a Ragusa in Viale dei Platani n. 112, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 61949 qui allegata ed impegnata al cap. 1921.15 –bilancio 2021 - cod. Bil. 12.05-1.04.02.02.999 impegno n. 676/2020 residuo 2020;
- 2- dare atto che la fornitura del presente servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;
- 3- dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;
- 4- attestare che la data di scadenza della fattura è il 18.10.2020;
- 5- dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della “pubblicità”;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Tidona Emanuela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 18/03/2021

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*