



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 133 del 17/03/2021

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura GENNAIO – FEBBRAIO 2021 emessa dall'Ing. FRANCESCO CRINELLI RSPP**

La sottoscritta Rosalba Piccione, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I Dott. Francesco Lumiera la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 4525 del 01/10/2020, con la quale è stato affidato l'incarico per mesi ventiquattro (24), dal 1° Ottobre 2020 al 30 Settembre 2022, di "Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione di cui all'art 17, comma 1, lett. B) e 31 del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e di consulente tecnico in materia di sicurezza del lavoro con particolare riferimento all'ambito applicativo del medesimo decreto" all'ing. Francesco Crinelli;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG ZF92D96AB7 ;

**VISTA** la fattura n. 3/PA del 10.03.2021 relativa all'incarico RSPP dell'importo di € 1.666,66 compreso IVA trasmessa dall'ing. Francesco Crinelli ed incamerata al protocollo generale il 11.03.2021 con n. 31730;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 10.04.2021;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità del servizio prestato, e ritenuti i prezzi congrui e/o conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che il servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art.4 del D.L. 124/2019;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTA la dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà allegata alla presente , attestante la regolarità contributiva dell'ing. Crinelli Francesco;

VISTA la dichiarazione con cui l'ing. Francesco Crinelli si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTE:

- la Deliberazione di C.C. n. 10 del 04/02/2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione 2021/2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022, nelle more dell'approvazione del PEG 2021 - 2023. ;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- liquidare la fattura n. 3/PA del 10.03.2021 per complessivi € 1.666,66 a favore dell'ing. Francesco Crinelli mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella stessa fattura nota prot. n. 31730 del 11.03.2021 qui allegata;
- Imputare la spesa di che trattasi al Cap.1221 cod. bil.01.11-1.03.02.15.999 denominato "MIGLIORAMENTO SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO L. 626" PEG 2021, dove è stato assunto l'impegno di spesa n. 978/2020;
- di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
- di attestare che la data di scadenza della fattura è il 10.04.2021;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Piccione Rosalba

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 17/03/2021

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*