



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 09 Risorse Tributarie n° 27 del 24/02/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA “IMPOSTA IMU-TASI E SERVIZIO IDRICO INTEGRATO” DEL IX SETTORE ALLA DOTT.SSA CONCETTA CRISCIONE.

Il sottoscritto dott. Giuseppe Sulsenti, in qualità di responsabile del procedimento, dirigente ad interim del settore 9, giusta determina sindacale n. 8 del 10/02/2021, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziali né in ipotesi che comportino l’obbligo di astensione ai sensi dell’art. 7 del Dpr 62/2013, sottopone la seguente proposta di determinazione

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- deliberazione di C.C. n° 10 del 04.02.2021 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2020-2022, nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;

Visti:

1. il C.C.N.L. Funzioni locali del 21/05/2018 e in particolare l’art. 13 del predetto contratto il quale, sotto la rubrica “Area delle posizioni organizzative” consente agli Enti locali l’istituzione di posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica (...);
2. il nuovo Regolamento per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Municipale n° 342 del 21/05/2019;
3. la deliberazione di Giunta Municipale n. 41 del 09/02/2021, “individuazione delle posizioni organizzative 2021”, nel testo vigente a seguito delle rettifiche apportate con deliberazione n° 45 del 11/02/2021;
4. la determinazione dirigenziale R.G. n. 750 del 10/02/2021 con la quale è stata impegnata complessivamente la spesa occorrente per le posizioni organizzative in relazione all'esercizio finanziario in corso;

Rilevato che nell'ambito delle posizioni organizzative individuate per l'anno 2021 con deliberazione di Giunta Municipale n. 41 del 09/02/2021 sono state istituite e individuate n. 28 posizioni organizzative, graduando i valori retributivi in fasce secondo quanto stabilito dal citato regolamento e sono state assegnate al settore IX n. 2 posizioni denominate

1. "Imposta IMU-TASI e servizio idrico integrato" (fascia "A", retribuzione di posizione su base annua € 8.000,00, retribuzione di risultato 15%),
2. "Tassa sui rifiuti – Tari e Tributi diversi" (fascia "C", retribuzione di posizione su base annua € 6.000,00, retribuzione di risultato 15%);

Dato atto:

- **che** con determinazione dirigenziale R.G. n. 750 del 10/02/2021 è stato approvato apposito avviso interno di manifestazione di interesse al conferimento delle posizioni organizzative così come individuate nella richiamate deliberazioni giuntali nn. 41-45/2021;
 - **che** detto avviso, riservato al personale di categoria "D", è stato pubblicato, inoltre, per 10 giorni all'albo pretorio e trasmesso a tutti i dirigenti di settore;
 - **che**, con specifico riferimento alla posizione organizzativa assegnata al nono settore denominata "Imposta IMU-TASI e servizio idrico integrato di fascia A" entro i termini di scadenza previsti, è pervenuta un'unica istanza con prot. n° 22513/2021 presentata dalla dipendente Concetta Criscione (ctg. giur. D3 – ctg. Economica D5);
 - **che** ai sensi dell'art. 5 e 8 del Regolamento per la concorrente è stata predisposta una scheda di valutazione, finalizzata a verificare il possesso dei requisiti richiesti dagli articoli del regolamento sopra detti;
- che** sulla base delle predetta scheda e della valutazione effettuata risulta il sotto indicato punteggio :

| COGNOME E NOME | PUNTEGGIO TOTALE |
|--------------------|------------------|
| CONCETTA CRISCIONE | 83 |

Tenuto conto che il punteggio attribuito e il curriculum vitae et studiorum prodotto dall'istante, per le finalità di cui alla presente selezione, soddisfa i criteri di accesso e conferimento stabiliti dal Regolamento

Ritenuto di conferire l'incarico di posizione organizzativa per il periodo fabbraio-dicembre 2021 alla dipendente dott.ssa Concetta Criscione, funzionario c.s. (ctg.D3, p.e. D5) in relazione anche agli obiettivi del Peg da conseguire nel periodo di riferimento;

Rilevato che la stessa è in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini organizzative, delle capacità professionali, della propensione al lavoro per obiettivi, della tensione al risultato, di significative esperienze in ambito amministrativo, anche in attività di coordinamento;

Rilevato che il presente incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista in materia, consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare entro il periodo di riferimento, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017; Visto l'art.107 del D.Lgs n.267/2000 in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto l'art.17 del D. Lgs. n.165/2001 che indica le funzioni dirigenziali e gli ambiti di gestione del potere di delega delle stesse;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del vigente CCNL;

Visto il successivo art.65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Di conferire**, per le motivazioni di cui in premessa e per il periodo febbraio-dicembre 2021 alla dott.ssa Concetta Criscione, Funzionario C.S., Cat. D3, posizione economica D5, l'incarico della Posizione Organizzativa del Settore 9° denominata "Imposta IMU-TASI e servizio idrico integrato" (fascia "A", retribuzione di posizione su base annua € 8.000,00, retribuzione di risultato 15%);
2. **Assegnare** i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito indicati:
 - assicurare la piena collaborazione al Dirigente del Settore attraverso lo svolgimento della funzione di direzione per favorire l'esercizio di poteri di propulsione, coordinamento, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione del Settore di appartenenza, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti per come appresso individuati;
 - raggiungimento degli obiettivi assegnati al Dirigente per quanto concerne le materie oggetto della P.O. nel P.E.G. 2021-2023;
 - creare un ambiente relazionale idoneo al raggiungimento degli obiettivi;
 - predisposizione del piano tariffario del servizio idrico integrato;
 - predisposizione aliquote IMU;
 - adozione di provvedimenti amministrativi, liquidazioni, firma di atti su delega del Dirigente,
 - ecc).
 - gestione e coordinamento del personale assegnato ai servizi oggetto della P.O.;
3. **Dare atto** che la spesa relativa all'incarico di Posizione Organizzativa, per il periodo febbraio dicembre 2021, ammontante ad € 8.000,00 annui oltre ad oneri riflessi ed IRAP, ed oltre all'indennità di risultato nella misura del 15% della retribuzione di posizione, è stata già impegnata con determinazione dirigenziale n. 750/2021 ;
4. **Disporre** che, ai sensi del D.L.vo n. 33\13, e successive modificazioni ed integrazioni, il presente atto dovrà essere pubblicato nel sito istituzionale- Sez. Amministrazione Trasparente, unitamente al curriculum vitae del Funzionario incaricato.
5. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs 267/00.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Sulsenti Giuseppe

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 24/02/2021

Dirigente
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale