



# CITTA' DI RAGUSA

**Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali  
n° 928 del 31/12/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Gestione della conduzione biennale del servizio idrico comunale: Captazione, sollevamento, distribuzione idrica e manutenzione alle reti idriche e fognarie. importo complessivo € 3.800.000,00 - Cig: 6946077412 - Liquidazione incentivo a saldo (ai sensi dell'ex art. 113 e ss.mm.e ii. del Codice degli Appalti).**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento geom. Giovanni Schininà, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-Bis della L. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/13, sottopone al Dirigente del Settore V° la seguente proposta di determinazione.

**Premesso che:**

- con Deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 ed il Bilancio di previsione del triennio 2020-2022.
- con la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

**Visti l'art. 113 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e gli artt. 1, 2, e 3 del vigente Regolamento Comunale sulla “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche”;**

**Preso atto che:**

- con Determinazione Dirigenziale n° 100 del 30/10/2017 è stato approvato il progetto per la “Gestione della conduzione biennale del servizio idrico comunale: captazione, sollevamenti, distribuzione idrica e manutenzione idrica e fognaria” per l'importo complessivo di € 3.800.000,00;
- con lo stesso provvedimento dirigenziale sono stati formalizzati gli incarichi relativi alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, nominando R.U.P. l'ing. Giuseppe Piccitto, progettista e D.E.C. il geom. Giovanni Schininà, collaboratori del D.E.C. i sigg.: G. Canzonieri, G. Parrino, V. Guastella, C. Cataudella e la sig.ra Maria Camillieri, mentre come collaboratori del R.U.P. i sigg.: G. Occhipinti, M. Corallo, G. Gulino, la sig.ra Adele Failla e la sig.ra Concetta Aprile, tutti dipendenti dell’U.T.C.;

- con determinazione dirigenziale n. 2048 del 24/11/2017 si dichiarava la Cooperativa Sociale Pegaso, con sede in Ragusa, nella via Giovanni Falcone n. 86 aggiudicataria definitiva per l'affidamento del servizio di “Gestione della conduzione biennale del servizio idrico comunale: captazione, sollevamenti, distribuzione idrica e manutenzione idrica e fognaria”, avendo offerto il ribasso del 17,51% sull'importo a base d'asta di € 3.028.435,30, comprensivo degli oneri di sicurezza pari ad € 10.000,00, oltre I.V.A. al 22%, per l'importo contrattuale di € 2.499.907,28;
- con determinazione dirigenziale n. 2322 del 16/12/2017, venivano assunti gli impegni di spesa per la conduzione biennale del servizio idrico nel seguente modo:

Imp - sub	Anno	Capitolo	Cod. Bilancio	Importo
1720/17	2020	1766	09.04-1.03.01.02.999	€ 92.198,65
1789/17	2018	1771	09.04-1.03.02.09.004	€ 175.000,00
1790/17	2018	1770	09.04-1.03.02.99.999	€ 90.000,00
1789/17	2020	1771	09.04-1.03.02.09.004	€ 28.623,30
1720/17	2018	1766	09.04-1.03.01.02.999	€ 1.183.994,38
1720/17	2019	1766	09.04-1.03.01.02.999	€ 1.283.312,89
1789/17	2019	1771	09.04-1.03.02.09.004	€ 198.685,96
1790/17	2019	1770	09.04-1.03.02.99.999	€ 88.795,00
1790/17	2020	1770	09.04-1.03.02.99.999	€ 9.256,66

- il contratto è stato stipulato in data 22/02/2018, Repertorio n. 30413, registrato a Ragusa il 27/02/2018 al n. 645 Serie 1T;
- alla scadenza contrattuale, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per il nuovo affidamento, si è reso necessario concedere la prosecuzione della gestione di cui in oggetto, alla Cooperativa Sociale Pegaso, per ulteriori altri sei mesi e cioè fino al 27/07/2020, alle stesse condizioni dell'appalto originario, con i seguenti provvedimenti dirigenziali:
  - D. D. n. 485 del 05/03/2020;
  - D. D. n. 2020 del 27/04/2020;
  - D. D. n. 2430 del 28/05/2020;
  - D. D. n. 2854 del 26/06/2020;
- con i medesimi provvedimenti sopracitati sono stati assunti gli impegni di spesa per gli oneri di gestione comprensivi delle competenze tecniche;
- La consegna dell'appalto del servizio di gestione è avvenuta in data 26/01/2018 sotto riserva di legge e la conclusione è avvenuta giorno 27/07/2020, scadenza della proroga concessa con la D. D. n. 2854 del 26/06/2020;
- con D. D. n. 2032 del 28/04/2020 è stato nominato collaudatore dell'appalto in parola l'Arch. Rosario Scillone.

**Preso atto:**

- che la percentuale da applicare per il calcolo dell'incentivo sulla procedura di cui trattasi, ai sensi del Regolamento Comunale di G. M. n. 507/2018 appena citato, è pari al 1,00% dell'importo posto a base di gara;
- del 1° acconto di incentivo liquidato, nonché dell'importo complessivo dell'incentivo determinato sulla base degli importi contabilizzati per la prosecuzione della gestione del servizio di ulteriori sei mesi e cioè fino al 27/07/2020, cos' come determinato nella Scheda n. 1 allegata dalla quale risulta per incentivo di cui al Regolamento Comunale di G.M. n. 507 del 17/12/2018 un importo complessivo a saldo di € 17.693,22 di cui € 14.409,94 pari all'80% dell'incentivo, per funzioni Tecniche compreso Oneri Riflessi e Irap ed € 3.283,28 pari al 20% dell'incentivo, per Fondo Innovazione destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, ai sensi dell'art. 113, commi 3 e 4 del Codice e dell'art. 9 c. 3 del citato Regolamento Comunale;

- la “Quota incentivo per funzioni Tecniche”, pari all’80%, spettante esclusivamente ai dipendenti che nella fattispecie della procedura hanno svolto un ruolo definito, pari ad € 14.409,94, in virtù del Regolamento Comunale approvato con delibera di G.M. n. 507 del 17 dicembre 2018, si compone dell’importo di € 10.891,87 quale incentivo netto, di € 2.592,26 per Oneri Riflessi e di € 925,81 per IRAP;

**Visto** che le somme occorrenti per i pagamenti di cui sopra risultano impegnate con le seguenti Determinazione Dirigenziali, in capo al Bilancio 2020:

- D. D. n. 2322 del 18/12/2017 – Cap. 1766 - imp. 1720/17- cod. bil: 09.04-1.03.01.02.999;
- D. D. n. 1514 del 27/09/2018 – Cap. 1766 - imp. 1015/18- cod. bil: 09.04-1.03.01.02.999;
- D.D. n. 485 del 05/03/2020 – Cap. 1766 - imp. 230/2020, sub 2- cod. bil: 09.04-1.03.01.02.999;

### Verificato che

- l’esecuzione del servizio e delle manutenzioni, dalla consegna del servizio, alla data del 27/07/2020, sono state svolte secondo quanto previsto nei rispettivi capitolati di appalto e nel rispetto di quanto disposto dal Codice dei Contratti e dalla normativa vigente in materia;
- tutte le prestazioni di cui all’art. 3 del Regolamento Comunale sulla “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche”, sono state svolte senza errori e/o ritardi imputabili ai dipendenti incaricati e che la ripartizione del Fondo Incentivante rispetta i criteri di cui all’art. 10 del citato Regolamento;
- che gli incentivi complessivamente corrisposti durante l’anno in corso al personale incaricato delle prestazioni non superano il 50% del rispettivo trattamento economico lordo annuo (art. 6, comma 2, del Regolamento Comunale di G.M. n. 507 del 17/12/2018);
- gli emolumenti di cui trattasi sono soggetti a tassazione ordinaria in quanto non rientranti nella fattispecie previste all’art. 17, c. 1 lett. b) del TUIR e come indicato nella risoluzione dell’Agenzia delle Entrate n. 151/E;

**Ritenuto** di procedere alla liquidazione dell’incentivo, ex art.113 del Codice dei contratti e s.m.i., a saldo delle prestazioni relative alle funzioni tecniche svolte dai soggetti indicati nella seguente tabella, per un importo complessivo del Fondo Incentivante liquidabile di € 14.409,94, di cui € 10.891,87 per incentivo netto, € 2.592,26 per Oneri Riflessi ed € 925,81 per IRAP:

TABELLA RIEPILOGATIVA PER SOGGETTO				
DIPENDENTE	TOTALE INCENTIVO	INCENTIVO NETTO	ONERI RIFLESSI	IRAP
Ufficio Contratti	240,47	181,76	43,26	15,45
Ing. Piccitto Giuseppe	4.038,34	3.052,41	726,47	259,45
Arch. Scillone Rosario	4.069,48	3.075,95	732,08	261,46
Geom. Schininà Giovanni	4.397,67	3.324,01	791,11	282,54
Sig. Occhipinti Giovanni	95,09	71,87	17,11	6,11
Sig. Corallo Marcello	95,09	71,87	17,11	6,11
Sig.ra A. Failla	95,09	71,87	17,11	6,11
Sig.ra C. Aprile	95,09	71,87	17,11	6,11
Sig. G. Gulino	95,09	71,87	17,11	6,11
Sig.ra M. Camillieri	237,71	179,68	42,76	15,27
Sig. V. Guastella	237,71	179,68	42,76	15,27
Sig. G. Parrino	237,71	179,68	42,76	15,27
P.E. G. Canzonieri	237,71	179,68	42,76	15,27
Sig. Cataudella Carmelo	237,71	179,68	42,76	15,27

TOTALI	14.409,94	10.891,87	2.592,26	925,81
--------	-----------	-----------	----------	--------

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Visto** l’art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell’ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- liquidare, ai sensi dell’art. 113 del D. Lgs. 50/2016, il saldo dell’incentivo per le funzioni tecniche relativo al servizio di “Gestione della conduzione biennale del servizio idrico comunale: captazione, sollevamenti, distribuzione idrica e manutenzione idrica e fognaria”, secondo la ripartizione indicata nella TABELLA RIEPILOGATIVA PER SOGGETTO riportata nella parte motiva del presente provvedimento, previa opportuna sistemazione contabile, mediante trasferimento della somma di € 17.693,22, dagli impegni presi con i provvedimenti dirigenziali sotto elencati al Capitolo 1766:

- D. D. dirigenziale n. 2322 del 18/12/2017 – Cap. 1766 - imp. 1720/17- cod. bil: 09.04-1.03.01.02.999;
- D. D. n. 1514 del 27/09/2018 – Cap. 1766 - imp. 1015/18- cod. bil: 09.04-1.03.01.02.999;
- D. D. n. 485 del 05/03/2020 – Cap. 1766 - imp. 230/2020, sub 2- cod. bil: 09.04-1.03.01.02.999;

nei seguenti Capitoli:

- 2139 codice bilancio 01.11-1.01.01.01.004 per le competenze pari ad € 10.891,87;
- 2139.1 codice bilancio 01.11-1.01.02.01.001 per oneri riflessi pari ad € 2.592,26;
- 2139.5 codice bilancio 01.11-1.02.01.01.001 per IRAP pari ad € 925,81;
- 181 codice bilancio 3.05.99.02.001 per le somme del fondo per l’innovazione pari ad € 3.283,28;

- 1) Di trasmettere la presente liquidazione all’Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l’emissione dei relativi mandati ai soggetti elencati alla tabella di cui sopra, utilizzando i fondi impegnati al punto precedente;
- 2) Di dare atto che l’intervento eseguito è da considerarsi una spesa di investimento;
- 3) Di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche corrisposti con la presente liquidazione sono soggetti a tassazione corrente;
- 4) Dare atto che nulla osta ai sensi dell’art. 6 comma 2, del Regolamento Comunale di G.M. n. 507 del 17/12/2018;
- 5) dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell’art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/00;
- 6) di dare atto che lo scrivente, nella qualità, non ha obbligo di astenersi in quanto non ricorrono ipotesi di conflitto di interessi propri, ovvero di sui parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui ella, o il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti,

- associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Infine, si precisa che non ricorrono, in relazione al presente procedimento, gravi ragioni di convenienza (art. 6 della L.R. n.7/2019);
- 7) Di dare atto che non è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;
  - 8) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della pubblicità

Il Responsabile del Procedimento: f.to Schininà Giovanni

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 28/01/2021

Dirigente  
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*