



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 12 Cultura, Turismo, Sport, Spettacolo n° 41 del 23/02/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione relativa a : Liquidazione relativa all' incarico alla ditta Jumbo System s.r.l. per la fornitura di scatole di cartone per il MUDECO**  
**Provvedimento autorizzatorio : determinazione dirigenziale n.6096 del 15-12-2020**  
**cig: Z022FA087C.**

La sottoscritta Dr.ssa Daniela Sgarioto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n. 6096 del 15/12/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 1823,90;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente codice CIG - Z022FA087C;

**VISTA** la fattura n. 16 del 29/01/2021 dell'importo di € 1823,90 trasmessa dalla Ditta Jumbo System s.r.l. - Via Pietro Micca n. 20 Torino - P.I.: IT06326400014 ed incamerata al protocollo generale il 08/02/2021 al n. 17192;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 08/03/2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali presentata dal Sig. Roberto Allisiardi, legale rappresentante della ditta Jumbo System s.r.l. ;

**VISTO** il D.U.R.C che si allega ;

### **RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

### **VISTE:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/02/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 - 2022;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;  
**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.  
**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;  
**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- **liquidare** la fattura n. 16 del 29/01/2021, per complessivi € 1.823,90 imputati dal Cap. 1714.5 imp. 1817/20 – 20, Cod. di bilancio 07.01-1.03.01.02.999 a favore della Ditta Jumbo System s.r.l. – Pietro Micca n. 20 TORINO -P.I.: IT006326400014 - mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura N 16 prot. N.17192 del 29.01.2021, allegata al presente atto;
- **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
- **dare atto** che con la presente liquidazione si è completato il procedimento della spesa complessivamente impegnata con D.D. n. 6096 del 15.12.2020;
- **attestare** che la data di scadenza della fattura è il 08/03/2021;
- **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Sgarioto Daniela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 23/02/2021

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*