



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 88 del 19/02/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DEGLI ARTT. 36, C. 2 LETT. A) E 63, C.2 LETT. B).3 DEL D.LGS N. 50/2016, ALLA DITTA ISOLAB S.R.L.S. DELL'INCARICO DEL SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELL' UFFICIO NOTIFICHE - ANNO 2021.

La sottoscritta Miranda Galfo, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse nemmeno potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente determinazione:

Premesso che dall'anno 2003 l'Ufficio Notifiche è dotato di un opportuno programma software che consente una propria autonomia operativa e gestionale;

Dato atto che per tale pacchetto applicativo, fornito in licenza d'uso dalla ditta ISOLAB s.r.l.s., è conforme alle norme di tenuta del Registro Informatico per la gestione del suddetto servizio;

Considerato che, per esigenze di natura tecnica legate al tipo di servizio erogato, il software consente di velocizzare le operazioni di carico e consegna degli atti destinati all'utenza.

Tenuto conto che, la gestione del servizio è soggetta a continui aggiornamenti dovuti a modifiche sia legislative che gestionali;

Considerato che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50, co. 2 lett. a;

Verificato inoltre, che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett b.3) del codice degli appalti, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara quando *"i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico"* a motivo della *"tutela dei diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale"*, e *"non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza della concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto"* in quanto la ditta ISOLAB s.r.l.s. vanta diritti di esclusiva sul software in oggetto;

Viste le linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in merito agli affidamenti dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvate con deliberazione del Consiglio ANAC n. 206 del 01/03/2018;

Che, pertanto, occorre incaricare per l'anno 2021 la ditta ISOLAB s.r.l.s. di fornire la relativa assistenza, manutenzione, ordinaria e straordinaria, ed eventuali aggiornamenti ed integrazioni all' applicativo in questione;

Vista la nota prot. n. 20838 del 16/02/2021 allegata al presente atto, con la quale la Ditta ISOLAB s.r.l.s. ha trasmesso il preventivo per il servizio di assistenza, per la durata di 1 anno, nonchè gli aggiornamenti di legge per la Gestione dei Depositi nella “Casa Comunale”, Notifiche Interne e Esterne pari ad €. 1.098,00 iva compresa;

Dato atto che:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 04/02/2021, è stato approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023, ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023;
- che con Deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15-aprile-2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G) per il triennio 2020-2022 e nelle more dell' approvazione del PEG 2021/2023.
- che per la superiore fornitura è stato richiesto all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture il Codice Identificativo di Gara: Z3E30B3D3C come previsto dalla normativa vigente;

Dato atto, inoltre, che il provvedimento è coerente con la programmazione del DUP e del PEG sopra richiamati;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24/03/2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate dall'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- ☐ Di affidare alla ditta ISOLAB s.r.l.s. di Ragusa, per l'anno 2021, l'incarico per l'assistenza, la manutenzione ordinaria e straordinaria e gli eventuali aggiornamenti al pacchetto applicativo per la Gestione Informatizzata dell'Ufficio Notifiche;
- ☐ Impegnare nel Bilancio 2021 la spesa complessiva di €. 1098,00 IVA compresa, imputandola al cap.1772.5 cod. bil.01.02 – 1.03.02.19.005 – PEG 2021, scad.2021;
- ☐ Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs 267/2000;
- ☐ Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Gara e Contratti” ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Galfo Miranda

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 19/02/2021

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale