



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 79 del 15/02/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE - AGGIORNAMENTO -ASSISTENZA SICR@WEB - PROGRAMMA J-IRIDE E DI CONSERVAZIONE A NORMA DELLE FE, REGISTRO PROTOCOLLO, DETERMINAZIONI, CONTRATTI, MANDATI, REVERSALI, PEC – CIG ZB92F56184-LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA ANNO 2021

La sottoscritta Dott.ssa Maria Gabriella Marino, Funzionario direttivo P.O Settore I, preliminarmente attesta di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse nemmeno potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013:

Richiamata integralmente la determinazione dirigenziale n. 5599 del 24.11.2020 con la quale è stata indetta la trattativa diretta ex art 36 co. 2 lett. A) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., sul portale acquisti di Consip (MEPA) con la società Maggioli SPA per il servizio di assistenza Software e Sistemistico, dell'intero gestionale denominato Sicra@Web e del programma J Iride e di conservazione a norma per l'anno 2021;

Acquisita la fattura prot. n. 19989 emessa dalla Maggioli SPA , relativa al contratto di assistenza Software e Sistemistico, dell'intero gestionale denominato Sicra@Web e del programma J Iride per l'anno 2021, sopra descritto per un importo di € 13.218,70 comprensiva di IVA ;

Visti l'art. 184 D.lgs. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Dato atto che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG ZB92F56184;

Riscontrata:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla quantità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

Acquisito il D.U.R.C. on-line ;

Visto il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 4 febbraio 2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – 2022;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. ;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. sopra richiamato;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della fattura allegata con il suddetto provvedimento;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa del presente atto, qui integralmente richiamate:

1. Di liquidare la fattura prot. n. 19989 emessa dalla Maggioli SPA , relativa al contratto di assistenza Software e Sistemistico, dell'intero gestionale denominato Sicra@Web e del

programma J Iride per l'anno 2021, sopra descritto per un importo di € 13.218,70 comprensiva di IVA ;

2. Di imputare la spesa di che trattasi al cap. 2138, cod. di bilancio 01.11-1.03.02.19.005, Imp n. 1677, anno 2021,
3. Dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA indicato nelle fatture, descritte al punto 1) quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
4. Dare atto che ai sensi dell'art. 4, comma 1 e 2, del D.L. 124/2019, per tale appalto non sussiste l'obbligo di verifica del versamento delle ritenute erariali perché è inferiore a € 200.000,00;
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i controlli e i riscontri contabili e per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Maria Gabriella Marino

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 15/02/2021

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale