



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Pianificazione e Risorse Finanziarie n° 38 del 08/02/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: DET. DIRIG. FONDO ECONOMATO SPESE DI ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO, STAMPATI E VARIE PER IL 1° SEMESTRE 2021

Il sottoscritto Licitra Giovanni, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6.- bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore II la seguente proposta di determinazione:

Premesso che con il D.P.R. del 29-10-1957 n. 3 è stato approvato il regolamento per l'esecuzione del D.P. L. Reg. 25-10-1955 n. 6 concernente l'ordinamento amministrativo degli Enti Locali. Predetto decreto, all'art. 77 prevede anticipazioni all'Economia per le minute spese d'Ufficio, per i servizi in economia di cui all'art. 102 della legge, come pure per le spese di dipendenti dei servizi affidati ai Comuni dallo Stato e dalla Regione, quando sia indispensabile il pagamento immediato.

Premesso che con la deliberazione C.C. n. 10 del 04-02-2021 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023; che con D. di Giunta Municipale n. 111 del 15-04-2020 è stato approvato il PEG 2020-2022 e nelle more di applicazione del PEG 2021-2023

Ritenuto dover assegnare all'economia comunale la somma di € 20.750,00 per il 1° semestre 2021 al fine di assicurare l'esecuzione di : pagamento delle spese varie per il funzionamento degli uffici comunali.

Dare atto che per l' attività in oggetto è stato acquisito il seguente CIG:ZD93080B24

Considerato che , occorre assegnare all'Economia la somma di € 20.750,00 al fine di predisporre gli atti per procedere alle suddette spese per il 1° semestre 2021; Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017.

Dare atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.P.U. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 30-10-1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

PROPONE DI DETERMINARE

- Impegnare la somma complessiva di € 20.750,00 per la costituzione di un fondo da assegnare al Responsabile del Servizio Economato- Provveditorato da utilizzare per il pagamento delle spese acquisto materiale di consumo, stampati e varie per il funzionamento degli uffici comunali per il 1° semestre 2021 con imputazione ai seguenti capitoli di PEG 2021, con scadenza 2021 ;
 - per € 4.200,00 al cap.1377.1 cod.01.02.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 1.200,00 al cap 1377.2 cod 01.10.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 1.000,00 al cap 1377.3 cod 01.11.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 1.400,00 al cap 1377.4 cod 08.01.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 2.800,00 al cap.1377.5 cod 01.06.1.03.01.02.999 del bil 2021 scadenza 2021
 - .per € 1.000,00 al cap.1377.6 cod 01.06.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 1.200,00 al cap 1377.7 cod 05.02.1.03.01.02.999 del bil 2021 scadenza 2021
 - per € 1.000,00 al cap 1377.8 cod 12.07.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 3.750,00 al cap 1377.9 cod 03.01.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 1.000,00 al cap 1377.10 cod 01.04.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 800,00 al cap 1377.11 cod 01.06.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
 - .per € 1.400,00 al cap 1377.12 cod 01.11.1.03.01.02.999 del bil 2021, scadenza 2021
- 2) di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, Lgs. 267/00;
- 3) di nominare responsabile del procedimento l'economista comunale rag. Giovanni Licitra.
- 4) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Licitra Giovanni

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 08/02/2021

Dirigente
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale