



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 217 del 08/02/2021

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO CONDUZIONE E VIGILANZA SCUOLABUS COMUNALI - MESE DICEMBRE 2020 , TRASPORTO AGGIUNTIVO NOVEMBRE E DICEMBRE, RIMBORSO SPESE SANIFICAZIONE MEZZI SETTEMBRE / DICEMBRE 2020 E RIMBORSO SPESE PER DPI SETTEMBRE / DICEMBRE 2020**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Ia sottoscritta Calabrese Patrizia, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 2215 del 23.10.2019, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione al Servizio Conduzione e Vigilanza scuolabus comunali Anni scolastici 2019/20 e 2020/21;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG 7820822A79;

Visto che la GLOBAL SERVICES MOBILITY Soc. Coop. Sociale, con sede in Trapani, via Girolamo Fardella n.16, C.F. e P.I. 02041130812, è stata affidataria del servizio fino alla data del 14 dicembre 2020, poichè con determinazione dirigenziale n. 5863 del 07.12.2020 la cooperativa sociale Artemide con sede a Comiso, C.so Vittorio Emanuele n 451, C.F. e P.I. IT00809440886, è stata dichiarata affidataria del servizio in oggetto in subentro, in osservanza della sentenza n.497/2020 emessa dal CGA che annulla la precedente aggiudicazione disposta dalla stazione appaltante;

VISTA la fattura n.8 del 20/01/2021 dell'importo totale di € 47.708,89 IVA compresa, assunta al protocollo generale al n°12049 del 27.01.2020, relativa al servizio reso nel periodo dal 1 al 14 dicembre 2020 per l'importo complessivo di 47.708,89 di cui:

- € 27.770,00 relativo a n.11 giorni di servizio del mese di Dicembre; € 5.000,00 relativo al servizio di trasporto scolastico aggiuntivo Novembre e Dicembre 2020,
- € 7.127,78 per rimborso spese di sanificazione quotidiana dei mezzi periodo Settembre/Dicembre 2020
- € 2.966,00 per rimborso spese per Dispositivi e prodotti per il contenimento settembre/Dicembre 2020; trasmessa dalla ditta affidataria del servizio GLOBAL SERVICES MOBILITY Soc. Coop. Sociale, con sede in Trapani, via Girolamo Fardella n.16, C.F. e P.I. 02041130812;

DATO ATTO che il termine di scadenza delle fatture è il 20.02.2021 decorrente dalla data di acquisizione delle stesse;

RICONTRATA la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con numero protocollo n°24319280 del 21.10.2020 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 18.02.2021;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la dichiarazione indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n.8 dal 20/01/2021 dell'importo di € 47.708,89 IVA compresa, assunta al protocollo generale al n°12049 del 27.01.2021, trasmessa dalla ditta affidataria del servizio GLOBAL SERVICES MOBILITY Soc. Coop. Sociale, con sede in Trapani, via Girolamo Fardella n. 16, C.F. e P.I. 02041130812, relativa al mese di dicembre 2020,

mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura allegata al presente atto;

2. di imputare la superiore somma al cap. 1586 cod. Bil. 04.06-1.03.02.15.002, MISSIONE 4 PROGRAMMA 6 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 03 3°Livello 02, 9.743,22 impegno 1498/20 RE e € 37.965,67 1498/20 RE con scadenza 31.12.2021;
3. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 4.845,11 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
4. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
5. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2019;
6. di attestare che la data di scadenza delle fatture è rispettivamente il 20.02.2021 decorrente dalla data di acquisizione delle stesse;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";
8. di dare atto che si procederà all'adempimento inerenti gli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" - sezione appalti, gare e contratti;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Calabrese Patrizia

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 08/02/2021

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*