



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 58 del 03/02/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione missione dell'avv. Sergio Boncoraglio a Palermo giorno 6 febbraio per partecipare all'udienza pubblica del 7 febbraio 2020 avanti il Consiglio di Giustizia Amministrativa

La sottoscritta Causarano Guglielma, responsabile del procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 – bis della legge 8 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I, Dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione

Premesso che:

con deliberazione di C.C. n. 84 del 21.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

che con Determinazione Dirigenziale n°547 del 30/01/2020 l'Avv.to Sergio Boncoraglio, quale difensore dell'Ente, è stato autorizzato a recarsi in missione a Palermo giorno 6 Febbraio per partecipare all'udienza pubblica del 7 Febbraio 2020 alle ore 9,00 avanti il Consiglio di Giustizia Amministrativa per n. 8 Appelli del Comune nella causa Comune di Ragusa c/Farmacie – RG 692-704-707-791-799-800-836-996/2019 e Appello del Comune nella causa Comune di Ragusa c/Licitra Maria e altri – RG 808/2019;

che con la predetta determinazione era stata impegnata la spesa presunta per un totale di €. 180,00 al Cap. 1040 Imp. 2039/20 Cod. Bil. 01.10-1.03.02.02.002 Bilancio 2020 scadenza 21.12.2021;

Vista la richiesta di liquidazione spese di missione con allegate ricevute che ammontano ad un totale di €. 176,92 così distinte :

1. Spese viaggio	€ 75,80
2. Spese di vitto e alloggio	€ 101,12
SOMMA DA LIQUIDARE	€ 176,92

Accertata la disponibilità dei fondi al cap. 1040 “Spese per missioni personale dipendente”; **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017 “nuovo regolamento di contabilità ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n° 267/2000”;

Visto il D.Lgs n. 267/2000, come recepito dalla Legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato Atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel Bilancio sopra richiamati;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi relativamente all'art. 53 per quanto attiene alla propria competenza e all'art. 65 in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa del presente atto, qui richiamate:

1. Di ridurre la somma di € 3,08 dal CAP. 1040 Cod. Bil. 01.10-1.03.02.02.002 Imp. 2039/20 Bilancio 2020 scadenza 31.12.2021
2. Di liquidare e pagare all'Avv.to Boncoraglio Sergio la somma complessiva di €. 176,92 per la missione di cui in narrativa, con accredito sul conto corrente, impegnata al CAP. 1040 Cod. Bil. 01.10-1.03.02.02.002 Imp.2039/20 Bilancio 2020 scadenza 31.12.2021
3. Autorizzare l'ufficio ragioneria di questo Comune alla emissione del mandato di pagamento connesso con la superiore liquidazione;
4. Dare atto che è stato completato il procedimento della spesa, di cui sopra;
5. Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Allegati: Riepilogo spese Avv. Boncoraglio

Il Responsabile del Procedimento: f.to Guglielma Causarano

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 03/02/2021

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale