



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 42 del 23/01/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Servizio pulizia immobili comunali. Nomina DEC (Direttore Esecuzione Contratto).

La sottoscritta, dott.ssa Iolanda Maria Minniti, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 – bis della legge 8 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ii., nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I, dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 6404 del 31/12/2020 è stato affidato il servizio di pulizia degli immobili comunali, sotto riserva di legge, alla Artemide soc. coop. per anni due – dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2022 - per l'importo complessivo di €. 744.527,53, oltre Iva;

Che l'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, comma 1, prevede che le fasi di affidamento ed esecuzione di ogni singolo intervento devono essere eseguite sotto la diretta responsabilità e vigilanza del Responsabile Unico del Procedimento, che è stato individuato nella dipendente dott.ssa Iolanda Maria Minniti;

Che il comma 7 del sopra citato articolo prevede che il Rup possa fare richiesta di avvalersi di appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa;

Rilevato che, per garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, è necessario effettuare accessi diretti del RUP o del DEC (Direttore esecuzione Contratto) sui diversi e numerosi luoghi dell'esecuzione stessa nonché verifiche, anche a sorpresa, sulla effettiva ottemperanza di tutte le attività previste in capitolato;

Tenuto conto che occorre individuare fra il personale in servizio nel Settore 1° delle figure aventi i requisiti e le capacità tecniche per gli adempimenti di controllo indirizzate a valutare i profili qualitativi del servizio nelle varie e diverse sedi sparse sul territorio comunale;

Tenuto presente che gli esiti dei controlli devono risultare da appositi processi verbali che devono tener conto delle condizioni offerte nell'ambito dell'offerta economicamente più vantaggiosa nonché della regolarità e modalità di esecuzione;

Rilevato che sarà cura del DEC presentare periodicamente al RUP dei verbali, da annotare su un registro appositamente istituito, sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto, di proporre modifiche e varianti del contratto in corso di esecuzione, di comunicare al RUP le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possono influire sulla esecuzione del contratto, di effettuare i controlli mensili sulle buste paga dei lavoratori, che prestano la loro attività sugli immobili comunali, che la ditta appaltatrice è tenuta a trasmettere, come da Capitolato, alla Stazione Appaltante, di controllare a campione il registro delle presenze del personale, di segnalare al RUP eventuali disfunzioni o inadempimenti rispetto alle condizioni contrattuali al fine della applicazione delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per grave inadempimento nei casi consentiti;

Ritenuta la necessità di provvedere alla nomina del DEC per l'appalto di che trattasi;

Dato atto che:

con deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022;

con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022; Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate dall'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Nominare, per il servizio di pulizia degli immobili comunali affidato, sotto riserva di legge, alla Artemide soc. coop., Direttore della Esecuzione del Contratto (DEC) la dipendente Piccione Rosalba del servizio 4°- Affari Generali, Sviluppo di Comunità, Coesione Sociale e Rapporti con L'Università - del Settore 1°;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente";

Notificare il presente provvedimento alla dipendente Piccione Rosalba

Il Responsabile del Procedimento: f.to Minniti Iolanda Maria

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 23/01/2021

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale