



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture n° 48 del 15/01/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA ARCH. FABIO TRIBERIO  
PER “SERVIZIO ATTIVITA’ COMPLEMENTARI ALLA REDAZIONE DI PROGETTI  
DI OO.PP.”– Z0028DB74F;**

La sottoscritta, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art.6-bis della Legge 241/1990 e dell’art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore IV,, la seguente proposta di determinazione:

VISTI l’art. 184 del D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 2906 del 01.07.2020, con la quale è stato assunto l’impegno contabile in relazione a “Servizi per attività complementari alla redazione di progetti di OO.PP. da affidare ad un tecnico con diploma di laurea specialistica in Architettura”;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: Z0028DB74F;

VISTA la fattura n. 01 P.A/2021 del 12.01.2021 dell’importo di € 3.627,00 compreso Cassa Previdenza (IVA esente in quanto regime forfettario) trasmessa dall’arch. Fabio Triberio ed incamerata al protocollo generale il 13.01.2021 con n. 5004;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è trenta giorni decorrenti dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai termini e alle condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l’obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva numero protocollo nr. 109724 del 13.10.2020 relativo la regolarità contributiva del Professionista;

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTA la dichiarazione con cui il professionista si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la fattura che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTA l'autocertificazione, allegata alla presente, con la quale il professionista dichiara di non avere personale dipendente alle proprie dipendenze;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – 2022;

- DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P.;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### DETERMINA

1. liquidare la fattura n. 01 P.A/2021 per complessivi € 3.627,00 a favore dell'arch Fabio Triberio mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura n.1 P.A.del 13/01/2021 del professionista e allegata alla presente, con la somma impegnata al cap. 1300.10, bil. 2020, codice di bil. 01.06.1.03.02.15.999, impegno n. 941/2020
2. dare mandato che il professionista è esente iva ai sensi dell'art. 1 della L. 190/2014 e ss.mm.ii.;
3. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
4. dare atto che è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;
5. attestare che la data di scadenza della fattura è il 12.02.2021;
- 6.dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Nobile Giovanna

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 15/01/2021

Dirigente  
LAMACCHIA DONATO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*