



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 5 del 11/01/2021

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI/NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTA'. IMPEGNO SPESA ANNO 2021.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento Dott. Guglielmo Digrandi, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

che si rende necessaria ed urgente la presente determinazione dirigenziale di impegno spesa al fine di non interrompere il servizio di assistenza domiciliare anziani e nuclei familiari in difficoltà;

che il Comune di Ragusa assiste attualmente attraverso il servizio di assistenza domiciliare anziani e nuclei familiari in difficoltà circa 90 soggetti aventi diritto;

preso atto che per ogni anziano assistito viene predisposto dal Servizio Sociale Professionale insieme alla famiglia e al beneficiario un programma individualizzato di assistenza;

preso atto che con deliberazione di Giunta Municipale n. 63/08 del Comune di Ragusa , Ente Capofila del Distretto 44, è stato istituito in via definitiva l' Albo distrettuale dei soggetti accreditati per l' erogazione di servizi vari tra cui l' assistenza domiciliare agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà (ADA);

che con determinazione dirigenziale n. 2726 del 20.12.2010 diverse società cooperative sociali aventi i requisiti di legge sono state iscritte all' Albo distrettuale;

che con determinazione dirigenziale n. 2965 del 28.12.2015 è stato disposto di rinnovare il patto di accreditamento per l' erogazione di servizi di assistenza a domicilio per anni 3 e che lo stesso è entrato in vigore in data 1 aprile 2016;

che con determinazione dirigenziale n. 549 del 23.3.2016 le cooperative sociali che avevano presentato istanza sono state accreditate;

che con Determinazione Dirigenziale n. 597 del 28.3.2019 veniva prorogato per mesi 6 il patto di accreditamento di cui sopra;

che con Determinazione Dirigenziale n. 1981 dell' 1.10.2019 veniva ulteriormente prorogato per mesi 3 il patto di accreditamento di cui sopra;

che con Determinazione Dirigenziale n. 2050 del 10.10.2019 veniva approvato l' Avviso pubblico, l' istanza e il "Patto di accreditamento" riguardante un nuovo accreditamento per il triennio 2020-2022;

che con Determinazione Dirigenziale n. 3433 del 23.12.2019 si è proceduto all' accreditamento per la realizzazione di servizi vari di assistenza domiciliare a favore di persone non autosufficienti, di servizi di assistenza domiciliare anziani integrata (ADI/CDI) e di assistenza domiciliare anziani non integrata (ADA/SAD);

preso atto che ai sensi delle disposizioni contenute nel comma 5 punto C dell' art. 163 del D. Lgs 267/00 l' assistenza domiciliare rappresenta una spesa a carattere continuativo necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo delle prestazioni erogate a fasce deboli della popolazione (persone anziane e nuclei familiari in difficoltà) e quindi non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

preso atto che ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 29.4.2015 il provvedimento risulta essere indifferibile poiché obbligo di legge in quanto riguardante i LIVEAS;

ritenuto conseguentemente di impegnare la somma di € 200.000,00 per l' espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani e nuclei familiari in difficoltà, scadenza 31 dicembre 2021 al Capitolo 1901/12 codice bilancio: **12.03-1.03.02.99.999**

considerato il Regolamento di Contabilità dell' Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell' art. 53 del vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

- 1) Prendere atto che ai sensi delle disposizioni contenute nel comma 5 punto C dell’ art. 163 del D. Lgs 267/00 l’ assistenza domiciliare rappresenta una spesa a carattere continuativo necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo delle prestazioni erogate a fasce deboli della popolazione (persone anziane e nuclei familiari in difficoltà) e quindi non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 2) Prendere atto che ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 29.4.2015 il provvedimento risulta essere indifferibile poiché obbligo di legge in quanto riguardante i LIVEAS;
- 3) Impegnare conseguentemente la somma di € 200.000,00 per l’espletamento del servizio di assistenza domiciliare anziani e nuclei familiari in difficoltà, scadenza 31 dicembre 2021, al Capitolo 1901/12 codice bilancio: **12.03-1.03.02.99.999**
- 4) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell’ art.183, comma 8, D.Lgs 267/00;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Digrandi Guglielmo

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 11/01/2021

Dirigente
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC
S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale