



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 6 del 08/01/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE - Servizio di verbalizzazione delle sedute di Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, tramite stenotipia, e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata, a vantaggio dei cittadini non udenti. Mesi di novembre e dicembre 2020.**

**CIG: ZCF2E42B56**

Il sottoscritto Dirigente del Settore I, Dott. Francesco Lumiera, unitamente al Redattore Dott.ssa Maria Baglieri, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art7 del Dpr 62/2013:

**VISTI** l'art. 184 D.lgs. n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D.lgs. n.118/2011 e successive modifiche e integrazioni disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n. 4953 del 23.10.2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile, in relazione al "Servizio di verbalizzazione delle sedute di Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, tramite stenotipia, e del servizio di sottotitolazione con stenotipia computerizzata, a vantaggio dei cittadini non udenti", affidando nel contempo il servizio suddetto alla ditta "Verbatim Soc. Cooperativa" con sede a Padova;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: ZCF2E42B56;

**VISTA** la fattura n. 164/2020 del 30.12.2020, allegata al presente provvedimento, dell'importo di € 2.022,81 compreso IVA, trasmessa dalla ditta Verbatim Soc. Cooperativa ed incamerata al protocollo generale con il n. 146038/2020, relativa ai mesi di novembre e dicembre 2020;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 31.01.2021, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**RISCONTRATE:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui e conformi alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**VISTO** il D.U.R.C. on-line, allegato al presente provvedimento, con numero protocollo n. 2277 di giorno 8 gennaio 2021, relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 04.05.2021;

**VISTA** la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTA** la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

**VISTE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2020 - 2022;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 / 2022;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**DATO ATTO** che il servizio non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L. n. 124/2019;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il D.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

**DETERMINA**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. di liquidare la fattura n. 164 /2020 per complessivi € 2.022,81 a favore della ditta Verbatim Soc. Cooperativa, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 146038/2020 qui allegata;

2. di dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 364,77 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
3. di imputare la somma complessiva di € 2.022,81 al Cap. 1150, imp. 1466 – Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – 3° Livello 02 – 4° Livello 99 – 5° Livello 999 – Bil. 2020/ Res. 2020;
4. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
5. di dare atto che è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;
6. di attestare che la data di scadenza della fattura é il 31.01.2021;
7. di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art.183, comma 8 del D.lgs. 267/00;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: Baglieri Maria

Allegati: nota prot. n. 146038/2020 (Fattura n.164/2020 - nota con codice IBAN) - nota prot. n. 2277 dell'8.01.2021 (DURC Verbatim Soc. Cooperativa valido).

Il Responsabile del Procedimento: f.to Baglieri Maria

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 08/01/2021

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*