



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 498 del 23/12/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente Distefano Rosaria. Autorizzazione part-time orizzontale 24 ore settimanali. Decorrenza dall'01/01/2021 al 31/12/2023.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

PREMESSO CHE:

Gli Enti possono costruire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante trasformazioni di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, su richiesta dei dipendenti interessati art. 53 lett. b C.C.N.L. 2016/2018;

RICHIAMATA integralmente la determinazione dirigenziale n.195 del 06/02/2018 con la quale, tra l'altro, si autorizzava la trasformazione di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della dipendente Distefano Rosaria nata a Ragusa il 06/12/1967 in servizio presso il settore VIII Polizia Municipale;

PRESO ATTO che è pervenuta, con nota protocollo n. 123719 del 13/11/2020, la richiesta di prosecuzione del rapporto di lavoro a 24 ore settimanali da parte della sopracitata dipendente;

RILEVATO che, in calce alla superiore richiesta, il Dirigente responsabile del settore VIII, dove la dipendente espleta la propria attività lavorativa, ha espresso parere favorevole alla prosecuzione della riduzione dell'orario di lavoro, da ciò desumendosi, che tale richiesta, non comporta pregiudizio alla funzionalità del servizio;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare la prosecuzione del rapporto di lavoro part-time per ulteriori anni 3 a partire dall'01 gennaio 2021 al 31 dicembre 2023;

DATO ATTO che, il provvedimento di che trattasi è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

CONSIDERATO il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24.03.2017;

RITENUTO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;
VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 come recepito dalla L. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare, la prosecuzione del rapporto di lavoro a 24 ore settimanali, pari a poco meno del 69% della prestazione lavorativa a tempo pieno, della dipendente Distefano Rosaria cat. C2, per ulteriori anni 3 a decorrere dall' 01 Gennaio 2021 al 31 dicembre 2023, come autorizzata dal Dirigente del settore VIII Polizia Municipale;
- 2) di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Gestione Economica del Personale ed al Servizio CED per gli adempimenti conseguenziali;
- 3) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- 4) di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell' art. 183, comma 8, D.Lgs 267/2000;
- 5) dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e altresì nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.L.gs 33/2013;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Rosario Spata

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 23/12/2020

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale