



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 611 del 22/12/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Impegno spesa fornitura materiale occorrente per la realizzazione dell'Albo dei Presidenti del Consiglio Comunale di Ragusa.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Maria Iacono Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore del I Settore dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione:

**Premesso** che è intendimento dell'Amministrazione Comunale che si provveda alla realizzazione di un Albo coi nomi di coloro i quali hanno ricoperto la carica di Presidente del Consiglio Comunale di Ragusa;

**Dato atto** che il suddetto Albo sarà realizzato su una pergamena incorniciata;

**Tenuto conto** che trattasi di contratti di importi inferiori alle soglie comunitarie, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza richiesti dal “Codice degli Appalti” approvato con D. Lgs n. 50 del 18 Aprile 2016 si è reputato opportuno procedere all’acquisizione delle forniture tramite procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara e mediante affidamento diretto secondo il disposto dell’art. 36, comma 2 lettera a) del richiamato decreto n. 50/2016;

**Dato atto** che per la fornitura e la stampa della pergamena è stata contattata la ditta Centro Poligrafico Eriosprint con sede a Ragusa in via del Sacro Cuore n. 2, la quale ha fornito preventivo di spesa, acquisito al ns. Prot. n. 0141248 del 18/12/2020 per un importo pari a € 50,00 IVA compresa;

**Dato atto** che per la fornitura della cornice è stata contattata la ditta Arte in Cornice con sede a Ragusa in c/so Italia 60/a, la quale ha fornito un preventivo di spesa, acquisito al ns. Prot. n. 0138747 del 18/12/2020 per un importo pari ad € 120,00;

**Dare atto** che l'importo complessivo della fornitura è di € 170,00 IVA compresa, si reputa opportuno impegnare la spesa imputandola al Cap. 1010/11 Cod. Bil. 01.01.1.03.01.02.999 scadenza 31/12/2020;

**Ritenuto** il preventivo economicamente congruo;

**Visto** il piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione della G.M. n. 64 del 20/02/2018;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del C.C. 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Viste:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Considerato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1) affidare la fornitura e la stampa della pergamena alla ditta Centro Poligrafico Eliosprint con sede a Ragusa in via del Sacro Cuore n. 2 per l'importo di € 50,00 iva compresa;

2) affidare la fornitura della cornice alla ditta Arte in Cornice con sede a Ragusa in c.so Italia 60/a, per l'importo di € 120,00 iva compresa;

2) impegnare la somma di € 170,00 IVA compresa imputandola al Cap. 1010/11 Cod. Bil. 01.01.1.03.01.02.999- Scadenza anno 2020;

3) dare atto che si procederà al pagamento dei superiori affidamenti a seguito dell'acquisizione delle relative fatture previa verifica della regolarità DURC e nel rispetto degli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge 136/2010;

4) dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

5) nominare RUP del procedimento relativa alla procedura di cui al presente atto la sig.ra Maria Iacono dell'ufficio di Gabinetto del Sindaco;

6) dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'ufficio internet per la pubblicazione sul sito " Amministrazione trasparente " sottosezione "Bandi di gare e contratti" ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n. 33 del 14/03/2013.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Iacono Maria Concetta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 22/12/2020

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*