



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 2 del 05/01/2021**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Oggetto: Liquidazione Straordinario anno 2020 dipendenti Settore X.**

Premesso che:

La sottoscritta, Salmè Marisa, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente del settore X° Dott. Rosario Spata, la seguente proposta di determinazione:

- Preso atto che con la determinazione dirigenziale n. 229 del 15 gennaio 2020 è stato costituito il fondo delle risorse finanziarie relative alle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente per l'anno 2020 per l'ammontare complessivo di 81.639,00 oltre oneri riflessi;
- Vista la determinazione dirigenziale n. 2648 del 16 giugno 2020, con la quale è stato assegnato ai vari Settori dell'Ente il budget per lavoro straordinario per l'anno 2020;
- Vista la determinazione dirigenziale n. 4035 del 08/09/2020 con la quale le unità di personale del Settore X sono state autorizzate per l'anno 2020 alle prestazioni di lavoro straordinario per l'espletamento delle funzioni istituzionali ordinarie anche in orario eccedente il normale orario di ufficio;
- Dato atto che le prestazioni di lavoro straordinario svolte dal personale del settore sono state previamente autorizzate dal Dirigente della struttura di appartenenza;
- Visti i nominativi del personale del Settore X che hanno effettivamente prestato lavoro straordinario rilevati dal sistema di rilevazione automatico in uso in questo ente;

**Tenuto conto** che:

- Con la deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2020/2022 e il Bilancio di previsione 2020/2022;
- Che con deliberazione della Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020-2022;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni Dirigenziali;

### **DETERMINA**

- 1) di liquidare per le suindicate motivazioni, le ore di straordinario come da allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rilevate dal sistema di rilevazione automatico in uso di questo ente previamente autorizzate come per legge la somma complessiva di € 2.014,24 oltre oneri riflessi e irap, come di seguito indicato :
  - **€.1.522,48** impegno n.91/2020 sub 10 scadenza 2020, sul Cap. 2171 Bilancio anno 2020, cod.Bilancio 01.11-1.01.01.01.003
  - **€.362,35** per OO.RR. impegno n.93/2020 scadenza 2020, sul Cap. 2171.1 Bilancio anno 2020, cod. Bilancio 01.11-1.01.02.01.001
  - **€.129,41** per IRAP impegno n.94/2020 Scadenza 2020, sul Cap. 2171.5 Bilancio anno 2020, cod. Bilancio 01.11-1.02.01.01.001;
- 2) dare atto che la liquidazione dei compensi di cui trattasi, sono soggette a regime di tassazione ordinaria ai sensi di quanto espresso dall'Agenzia delle entrate nella risoluzione 151/E del 13 dicembre 2017.
- 3) di dare atto altresì che il sottoscritto ha verificato il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Rosario Spata

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 05/01/2021

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*