



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 1801 del 17/12/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Acquisti per dotazioni riguardanti l' ufficio “Centro studi sui servizi sociali”; impegno spesa anno 2020, scadenza 31 dicembre 2020.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dott. Guglielmo Digrandi, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Premesso che con Deliberazione della Giunta Municipale del Comune di Ragusa n. 353 del 6 agosto 2015 è stato istituito all' interno delle attività del Settore VII un servizio mirante a realizzare un centro studi, ricerche e sperimentazione sulla famiglia;

Considerato che con varie Determinazioni Dirigenziali nei vari anni si è proceduto all' acquisito di numerosi testi scientifici per le finalità di cui alla Deliberazione di Giunta Municipale n. 353/2015;

Evidenziato che risulta utile effettuare da un lato acquisti di attrezzature per ufficio di cui dotare il suddetto centro studi e dall' altro acquistare ulteriori testi da utilizzare per le attività dello stesso;

Ritenuto all' uopo di impegnare la somma di € 2.000,00, necessaria al fine di garantire la realizzazione di attività varie relative al servizio di cui in narrativa, sul capitolo n. 1667/2, IMP. \_\_\_\_\_, codice bilancio: 12.07-1.03.01.01.002 attraverso gli acquisti di cui sopra;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell' art. 53 del vigente regolamento sull' organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

- 1) Impegnare la somma di € 2.000,00, necessaria al fine di garantire la realizzazione di attività varie relative al servizio di cui in narrativa, sul capitolo n. 1667/2, IMP. \_\_\_\_\_ , codice bilancio: 12.07-1.03.01.01.002, scadenza 31 dicembre 2020, attraverso gli acquisti da un lato di attrezzature per ufficio attraverso cui dotare il suddetto centro studi di due postazioni di consultazioni telematiche e dall' altro di ulteriori testi sui servizi sociali da utilizzare per le attività dello stesso;
- 2) Riservarsi di procedere con successive specifiche determinazioni dirigenziali agli acquisti di cui al punto 1) secondo le normative vigenti in materia;
- 3) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell' art. 183 , comma 8, D. Lgs 267/00;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Digrandi Guglielmo

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 17/12/2020

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*