



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 500 del 28/12/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Mobilità volontaria per interscambio di personale tra pubbliche amministrazioni – Approvazione schema di contratto e immissione in servizio dell'Agente di P.M. Lo Duca Victor.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Premesso:

- che, con nota assunta al protocollo di questo Ente col n. 68974 del 07/07/2020, il dipendente Merlino Vincenzo, nato il 18/10/1977 a Palermo, Agente di Polizia Municipale – Cat.C pos.econ. C3, ha chiesto il trasferimento tramite l'istituto dell'interscambio tra enti, dal Comune di Ragusa al Comune di Palermo e contestualmente il sig. Lo Duca Victor, nato a Cefalù (PA) il 18/02/1979, Agente di Polizia Municipale Cat.C pos. econ. C2, dipendente del Comune di Milano, ha chiesto, con nota assunta al protocollo dell'ente col n. 69037 del 07/07/2020, di essere trasferito presso il Comune di Ragusa;
- che il Dirigente del comando di Polizia Municipale di questo Ente ha espresso parere favorevole alla mobilità per interscambio;
- che il Comune di Milano con nota acquisita il 17/12/2020 prot. n. 140055, ha concesso al proprio dipendente, Lo Duca Victor, il "nulla osta" al trasferimento presso il Comune di Ragusa;
- che il Comune di Ragusa con deliberazione di G.M. n. 449 del 22/12/2020 ha concesso il "nulla osta" al trasferimento presso il Comune di Palermo del dipendente Merlino Vincenzo;
- che è stata concordata quale data di decorrenza dell'interscambio il 30 dicembre 2020;

Considerato che l'attuazione del trasferimento non comporta per questo Ente una maggiore spesa in quanto il dipendente in entrata, Lo Duca Victor, è in possesso di posizione economica inferiore a quella del dipendente in uscita Merlino Vincenzo;

Ritenuto quindi di procedere al trasferimento contestuale dei sopraccitati dipendenti e di darne effettiva decorrenza dal 30 dicembre 2020;

Considerato che:

- secondo consolidato principio, il rapporto di lavoro del dipendente trasferito non si interrompe ma prosegue senza soluzione di continuità,
- al personale trasferito per mobilità si applica il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto dell'amministrazione di destinazione (Funzioni Locali), senza alcun riconoscimento dell'eventuale maggior trattamento economico, anche fondamentale, in godimento presso l'Amministrazione di provenienza.

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- di formalizzare il trasferimento presso questo Ente, attraverso l'istituto della mobilità per interscambio tra Enti, del sig. Lo Duca Victor, nato a Cefalù il 18/02/1979, in atto dipendente del Comune di Milano, con profilo di Agente di P.M., con contratto a tempo pieno e indeterminato, che andrà a sostituire l'agente di P.M. Merlino Vincenzo;
 - di immettere il sig. Lo Duca Victor nella dotazione organica di questo Ente, a decorrere dal 30 dicembre 2020, data stabilita per l'interscambio, quale Agente di Polizia municipale - cat. giuridica C, posizione economica C2", presso il Settore 8° - Corpo di Polizia Municipale e politiche per la sicurezza urbana;
 - di dare atto che tale interscambio di dipendenti non comporta per l'Ente nessun incremento di spesa, in quanto il dipendente in entrata è in possesso di posizione economica inferiore a quella del dipendente uscente e per l'anno 2020 la spesa trova copertura nei capitoli di pertinenza;
 - di attribuire al nuovo dipendente il trattamento economico di cui all'allegata scheda che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
 - di dare atto che la spesa annuale complessiva per l'unità in questione, ctg. C pos. ec. C2, è di € 34.554,67 da imputare nel seguente modo:
 - € 24.827,99 per retribuzione annuale, al capitolo 1420, cod. bil. 03.01.1.01.01.002,
 - € 7.616,30 per oneri riflessi, al capitolo 1420.1, cod. bil. 03.01.1.01.02.01.001,
 - € 2.110,38 per Irap al capitolo 1420.5, cod. bil. 03.01.1.02.01.01.001,
- e che tali somme troveranno copertura nei bilanci degli anni successivi;

- di dare atto che l'assunzione è, comunque, subordinata all'esito positivo dell'accertamento dell'idoneità fisica a ricoprire il posto di "Agente di P.M.", da parte del medico competente dell'Ente ed alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- di dare informazione successiva del presente provvedimento alle organizzazioni sindacali interne ai sensi dell'art. 42, comma 13 del R.O.U.S..

Allegati parte integrante:

- schema di contratto individuale di lavoro
- prospetto retributivo

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Rosario Spata

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 28/12/2020

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale