



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane n° 488 del 17/12/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Procedimento disciplinare a carico del dipendente identificato con matricola n.7009.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dott.ssa Maria Gabriella Poidomani, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 della L.R. n.7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Richiamato integralmente, sia sotto il profilo fattuale che delle ragioni di diritto, il provvedimento disciplinare, annotato al protocollo riservato n. 92721/2020, emanato ai sensi del vigente codice disciplinare di cui al CCNL Funzioni Locali del 2018 e degli artt. 55 e ss. del D.Lgs. n.165/2001, a carico del dipendente identificato con matricola 7009;

dato atto che con il predetto provvedimento, ritualmente notificato al dipendente interessato, è stata disposta l'irrogazione della sanzione disciplinare della multa pari a 3 (tre) ore di retribuzione;

attesa la necessità di dare esecuzione al provvedimento sanzionatorio;

visto il prospetto all'uopo elaborato dal servizio gestione economica;

tutto ciò premesso;

dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

- considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze ed attribuzioni dei Dirigenti indicate all'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

DETERMINA

- 1) di dare esecuzione, per quanto esposto in premessa, alla sanzione disciplinare irrogata con provvedimento del Dirigente responsabile dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari del 14.12.2020 al dipendente di questo Comune identificato con matricola n.7009;
- 2) di disporre, conseguentemente, la decurtazione dallo stipendio relativo al mese di dicembre 2020 della somma corrispondente alla retribuzione di n.3 (tre) ore e pari ad € 40,47;
- 3) di dare mandato al Servizio "Gestione Economica del Personale" di operare la decurtazione di cui al superiore punto 2;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento comporta accertamento in entrata della suddetta somma di € 40,47 al Cap. 340, Cod.Bil. 3.05.99.99.999, PEG 2020, scadenza 2020.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Poidomani Maria Gabriella

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 17/12/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*