



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Ragioneria Generale, Servizi Contabili, Finanziari e Patrimoniali n° 227 del 01/12/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione alla Arete' di Giuseppe Tropea per seminario on line del 25/11/2020

La sottoscritta Vitale Laura, Responsabile del procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse nemmeno potenziale né in ipotesi che comportino l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 – bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del Dpr 62/2013 sottopone al Dirigente del Settore II, Pianificazione e Risorse Finanziarie, la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

-con deliberazione di Consiglio Comunale.n.84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

-con deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo Gestione (PEG) 2020-2022;

Visti l'art.184 D.Lgs n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i., disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Vista la determinazione dirigenziale di settore n. 195 del 27.10.2020, annotata al Registro Generale con il n. 5012 del 27.10.2020, con la quale è stata autorizzata la spesa necessaria per l'acquisto di due postazioni web per il seminario su: "ENTI LOCALI, LA PROGRAMMAZIONE E IL BILANCIO 2021-2023 - IL DDL DI BILANCIO 2021 E GLI ULTIMI PROVVEDIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI", organizzato dalla ARETE';

Vista la fattura n. 151 del 26/11/2020, dell'importo di 300,00 euro complessivi, trasmessa dalla Arete' di Giuseppe Tropea, con sede in viale Vittorio Veneto,335, 95127 Catania, acquisita al Protocollo Generale in data 26/11/2020 con prot. n. 129885;

Dato atto che il termine di scadenza della fattura è il 26/12/2020;

Riscontrata:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la corrispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e

qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e conformi alle condizioni pattuite;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

Visto il D.U.R.C. on-line con protocollo INAIL n. 22780533 del 28/09/2020 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza validità 26/01/2021;

Preso atto degli estremi identificativi del conto corrente, indicato in fattura elettronica allegata al presente atto, sul quale deve avvenire il pagamento;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta del D.U.P. e nel P.E.G sopra richiamati;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n.19 del 24 marzo 2017;

Visto il D.Lgs.n.267/00

Visto L'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- liquidare la fattura n. 151 del 26/11/2020 dell'importo di euro 300,00 ed emettere il relativo mandato di pagamento a favore di Arete' di Giuseppe Tropea con sede in viale Vittorio Veneto,335, 95127 Catania, partita iva IT05144720876, mediante accredito sul C/C bancario dedicato indicato nella fattura elettronica allegata;
- Imputare la superiore somma al Cap 1100.3 "*Spese per l'aggiornamento professionale del personale*" Missione 01 – Programma 10 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – 3° livello 02 – 4° livello 04 – 5°livello 999, imp. 1492/20, bilancio 2020;
- attestare che le data di scadenza della fattura è il 26/12/2020;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio;
- di dare atto che la sottoscritta ha verificato che il programma del pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.L.gs 267/00.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Vitale Laura

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 01/12/2020

Dirigente
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale