

## ALL. 1

### Avviso pubblico Emergenza COVID-19 aiuti al settore Sport e Cultura

#### Art. 1 – Finalità e soggetti beneficiari

Il presente avviso è finalizzato al sostegno delle imprese con sede legale ed operativa, risultante da comunicazione camerale, nel territorio comunale di Ragusa al 01.03.2020. L'intervento economico è rivolto alle imprese operanti in uno dei settori del Settore Sport e Cultura che abbiano la sede legale ed operativa nel territorio del Comune di Ragusa.

#### Art. 2 - Requisiti generali

Tutti i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) avere la sede legale ed operativa nel territorio del Comune di Ragusa;
- b) essere in attività alla data del 11.03.2020 ed alla data di inoltro della domanda di ammissione alle agevolazioni;
- c) essere in regola con il pagamento dei tributi locali dovuti al Comune di Ragusa, ferme restando le sospensioni disposte dalla stessa Amministrazione comunale;
- d) possedere i requisiti di onorabilità, operatività, e capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione previsti dalla vigente normativa per l'accesso ai contributi erogati dagli enti pubblici;
- e) non essere stato destinatario, con provvedimento definitivo, di una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia");
- f) non aver beneficiato di altri bonus o contributi per attività sportive e culturali, nell'anno 2020, finanziati dal Comune di Ragusa.

#### Art. 3 – Requisiti specifici.

Oltre ai requisiti generali prima citati, gli operatori dei settori economici interessati devono essere in possesso dei requisiti specifici successivamente esplicitati:

##### 3.1) Settore Sport

- a) La ASD/SSD/EPS dovrà dichiarare quanto segue:

- essere regolarmente iscritta nel registro del Coni e/o nel registro parallelo del CIP alla data del 31 ottobre 2020;
- essere in regola con le autorizzazioni amministrative e sanitarie richieste dal Comune di appartenenza per lo svolgimento delle attività sportive dichiarate;

- b) La palestra deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere la partita Iva attiva al **25 ottobre 2020**;

- dichiarare di svolgere come attività prevalente una di quelle riferite ai codici Ateco, quali piscine e palestre. Per **attività prevalente** si intende quella dichiarata tale ai sensi dell'articolo 35 del Dpr 633/1972, ossia con il modello (AA9/12 per le persone

fisiche, AA7/10 per i soggetti diversi dalle persone fisiche) presentato per la dichiarazione di inizio o di variazione di attività;

- un ricavo, nel periodo di imposta 2019, fino ad euro 400.000;
- ammontare del fatturato e dei corrispettivi che per il mese di ottobre 2020 deve essere inferiore ai due terzi dell'ammontare del fatturato e dei corrispettivi del mese di ottobre 2019. Sulla differenza verrà calcolato il bonus nella misura del 10% calcolato sulla differenza dei predetti fatturati ( ottobre 2019/ottobre 2020).

### 3.2) Settore Cultura

Possono presentare istanza le Associazioni e le Fondazioni, operanti nel settore culturale. Ciascun soggetto può presentare domanda di contributo esclusivamente in modalità singola e non in forma associata tra più operatori.

Qualora più soggetti abbiano sostenuto costi per la medesima attività, ciascun soggetto dovrà presentare domanda per i costi dallo stesso direttamente sostenuti.

### Art. 4 – Aree di intervento

FATTISPECIE	IMPORTO FONDO	MODULO DOMANDA
Settore Sport	Euro 65.000,00	Vedi modulo all. A
Settore Cultura	Euro 25.000,00	Vedi modulo all. B

### Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda deve essere spedita mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it dal soggetto richiedente o da un suo procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata alla domanda anche la relativa procura). Debbono essere firmati con firma elettronica. La domanda può essere presentata anche presso ufficio protocollo Alla domanda va allegata solo copia del documento di identità. Le domande vanno presentate entro e non oltre le ore 12 del 17 dicembre 2020. La domanda dovrà essere presentata facendo uso dei moduli predisposti, ai quali potranno essere in ogni caso aggiunti documenti ritenuti necessari dall'istante. All'interno della domanda dovranno essere autocertificati tutti i requisiti e le dichiarazioni indicate ai precedenti articoli.

### Art. 6 – Istruttoria domande

L'istruttoria delle domande viene effettuata dai competenti uffici comunali, che redigono l'elenco dei soggetti ammessi e dei contributi riconosciuti; tale elenco viene approvato con determinazione del responsabile del Settore Sport e Cultura. Questi comunica l'avvenuta liquidazione del contributo al soggetto beneficiario. Comportano l'esclusione della domanda il non rispetto del termine finale previsto per l'invio della domanda e la mancanza della sottoscrizione della medesima. Si precisa che il contributo verrà erogato successivamente all'istruttoria di tutte le richieste pervenute, (cd. procedura a sportello), sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e fino ad esaurimento dei fondi disponibili. Sarà cura dell'ufficio verificare l'effettività delle dichiarazioni presentate, per un campione sorteggiato non inferiore al 10% dei soggetti ammessi, arrotondato all'unità successiva. Il contributo riconosciuto al singolo soggetto economico verrà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito del comune di Ragusa. Il contributo è cumulabile con altri

contributi riconosciuti sui medesimi costi della produzione ad esclusione di eventuali ristori concessi dal Comune di Ragusa. Il contributo viene erogato in un'unica soluzione.

#### **Art. 7 – Entità ristoro**

##### **7.1) Settore Sport**

A) Per le ASD/SSD/EPS, l'entità del contributo viene fissato nel seguente modo:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Spesa sostenuta nel precedente anno sportivo 2019-2020 per allenamenti/ competizioni o per attività amatoriali (importi pagati, ossia le spese effettivamente sostenute dalla ASD/SSD al netto di eventuali contributi, anche comunali).	Importo spesa sostenuta 1 punto ogni 1.000,00 euro

Il punteggio verrà attribuito sulla base del predetto fattore contenuto nella domanda che viene elaborata con espresso riferimento ai criteri contenuti nella tabella sopra riportata.

Il budget previsto viene ripartito tra le associazioni/società proporzionalmente al punteggio ottenuto in fase di valutazione della domanda sulla base della seguente formula:

BUDGET/TOTALE PUNTI OTTENUTI DA TUTTE LE ASSOCIAZIONI=VALORE PUNTO (€)

VALORE PUNTO (€) x PUNTEGGIO ASSOCIAZIONE = CONTRIBUTO

7.2) Per le **palestre** il bonus che va da euro 500,00 ad euro 1.500,00 viene calcolato facendo riferimento a quanto previsto al punto 4.2 lett. d).

Per le palestre che hanno avviato l'attività a partire da gennaio 2020, si procederà ad assegnare direttamente un bonus fisso pari ad euro 500,00.

##### **7.2) Settore Cultura**

Le proposte saranno esaminate sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e punteggi.

	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>	
<b>1</b>	<b>Attività didattica così determinato:</b>	<b>30</b>	
	a) numero di corsi svolti	Da 1 a 3 corsi Da 4 a 7 corsi Da 8 a 11 corsi Da 12 corsi in poi	5 7,5 10 15
	b) numero allievi	Da 20 a 30 allievi Da 31 a 40 allievi Da 41 a 50 allievi Da 51 allievi in poi	5 7,5 10 15
<b>2</b>	<b>Tipologia di attività culturale svolta (attività prevalente non cumulabile):</b>	<b>20</b>	
	a) Settore musicale	8	
	b) Settore teatrale	8	
	c) Altri settori: arti visive, incontri, conferenze, mostre, teatro	4	

	amatoriale, tradizioni, altro non specificato	
<b>3</b>	<b>Attività prevista nel 2020 rispetto alle quali non è stato dato contributo da parte del Comune di Ragusa</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>Data costituzione ed operatività dell'associazione:</b>	<b>15</b>
	a) Da 1-2 anni	0
	b) Da 3-5 anni	5
	c) Da 6-9 anni	10
	d) Da 10 anni o più	15
<b>5</b>	<b>Iniziative culturali, così determinato:</b>	<b>15</b>
	a) Da 1 a 4 iniziative	5
	b) Da 5 a 10 iniziative	10
	c) Da 11 iniziative in poi	15
<b>6</b>	<b>Affitto sede associazione</b>	<b>10</b>
	<b>Totale</b>	<b>100</b>

Il punteggio verrà attribuito sulla base degli elementi contenuti nella domanda che viene elaborata con espresso riferimento ai criteri contenuti nella tabella sopra riportata.

Il budget previsto viene ripartito tra le associazioni proporzionalmente al punteggio ottenuto in fase di valutazione della domanda sulla base della seguente formula:

BUDGET/TOTALE PUNTI OTTENUTI DA TUTTE LE ASSOCIAZIONI=VALORE PUNTO (€)

VALORE PUNTO (€) x PUNTEGGIO ASSOCIAZIONE = CONTRIBUTO

#### **Art. 8- Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione e rapporto con la tutela della riservatezza**

Il Responsabile del Settore è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013. I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento, facendo ricorso ad opportuni sistemi di anonimizzazione dei dati personali.

#### **Art. 9 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza.**

Tutte le comunicazioni vanno inoltrate esclusivamente tramite PEC e/o ufficio protocollo che il Comune di Ragusa utilizzerà per inviare le comunicazioni. Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii., viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Comune di Ragusa con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge. Il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore Attività Produttive e Sviluppo del territorio. La durata del procedimento è 90 giorni salvo sospensioni.

#### **Art. 10 – Informativa trattamento dati**

L'Amministrazione Comunale di Ragusa informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/richieste è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti competenti o a collaboratori esterni;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- titolare della banca dati è il Comune di Ragusa.

#### **Art. 11- Norma di rinvio**

Per tutto quanto non normato dal presente avviso si rimanda alla normativa di settore, ivi incluso per la parte di esso applicabile alla normativa emergenziale. Per ulteriori informazioni sulla partecipazione al presente avviso, i soggetti interessati possono rivolgersi a: Ufficio Sport e Ufficio Cultura del Comune di Ragusa – mail: [f.morgante@comune.ragusa.gov.it](mailto:f.morgante@comune.ragusa.gov.it); Tel 0932-676600, referente Dott.ssa Morgante Faustina.

**Il Dirigente**