



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Servizi Generali -Organi Istituzionali- Coesione Sociale n° 560 del 10/12/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Determina a contrarre, impegno somme ed affidamento diretto per acquisto di formazione a distanza, on line ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.CIG: Z642FA792E .Integrazione impegno di spesa.

La sottoscritta Dott.ssa Maria Gabriella Marino Funzionario P.O, preliminarmente, attesta di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 e sottopone al Dirigente del I Settore, dott. Francesco Lumiera la seguente proposta di determinazione:

RICHIAMATA la determinazione R.G. n 8553 del 10 dicembre 2020 con la quale che è stata impegnata la somma di €.300,00 per l'affidamento diretto per acquisto di formazione a distanza, on line ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

RILEVATO che il numero dei partecipanti supera i100 account e che pertanto si rende necessario integrare l'impegno assunto;

VISTA l'offerta presentata società Formanagement srl P.IVA.06115721000Viale Italia 131, 00055 - Ladispoli (RM);

CONSIDERATO, inoltre, che il costo delle attività di formazione è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972;

RITENUTO opportuno di provvedere all'integrazione dell'impegno n. 1775 assunto con la determinazione infra citata di poter affidare il servizio di formazione in argomento alla società Formanagement srl, per un importo di €.2.000,00 che comprende il seguente incontro formativo online:

- 1 Anticorruzione, PTPC 2021/2023 - per n. 200 account ;

DATO ATTO che per l'affidamento in oggetto è stato generato il CIG **Z642FA792E**;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATO che nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e, pertanto, nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

VERIFICATO ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – 2022;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.84 del 31/12/2019 con la quale è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) - Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi, forniture in economia;

VISTO il Durc regolare acquisito dall'ente tramite procedura informatica in data 09/12/2020

PROPONE DI DETERMINARE

- 1 **DI AFFIDARE**, sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Formanagement srl, P.IVA.06115721000 Viale Italia 131, 00055 - Ladispoli (RM) il servizio di formazione, per un importo di €2.000,00 che comprende il seguente incontro formativo online:
 - 2
 - 1 Anticorruzione, PTPC 2021/2023 - per n. 200 account
- 3 **DI** integrare l'impegno di spesa n.1775/2020 assunto con la determinazione dirigenziale R.G. n 8553/2020 della somma di €1.700,00, per le finalità di cui sopra, disponibile al capitolo 1100/3 codice Bilancio codice del Bilancio 01.10-1.03.02.04.999 ;
- 4 **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

- 5 **DI PRECISARE** che la transazione finanziaria fra questo Ente e la Ditta affidataria del servizio in oggetto verrà regolata sul conto corrente dedicato intestato alla medesima Ditta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;
- 6 **DI RIMANDARE** la liquidazione della spesa in argomento a separata e successiva determinazione previo accertamento dell'esecuzione dell'attività formativa e presentazione della relativa fattura che dovrà contenere il seguente codice univoco X60Y2W, nonché previa acquisizione del DURC;
- 7 **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Dirigente del Servizio Economico Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
- 8 di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
- 9 **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
- 10 **DI DISPORRE** la trasmissione della presente determina all'affidatario e la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti includendo il CIG nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 “informazioni sulle singole procedure” e di dare atto che avverso il presente provvedimento ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Maria Gabriella Marino

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 10/12/2020

Dirigente
Marino Maria Gabriella / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale