



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 435 del 12/11/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione Incentivo per servizi di consulenza appalti per lavori ai sensi dell'art. 113 del D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i**

Premesso che:

-**con** deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

-**con** deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Visti gli articoli 113 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e 1, 2, e 3 del vigente Regolamento comunale sulla "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche";

Rilevato che con apposite determinazioni dirigenziali sono stati approvati gli atti di contabilità finale, ed i quadri economici definitivi degli appalti di cui all'"Allegato 1 Tabella lavori" e sono state accantonate ed impegnate le somme destinate agli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art.113 del D. Lgs. n.50/2016;

Constatato che, con appositi provvedimenti dirigenziali, nel capitolo intitolato "Compensi al personale per incentivo sulle progettazioni oo.pp 2% - e altri servizi generali" sono confluite le risorse finanziarie calcolate sull'importo dei lavori, servizi e forniture per cui questo Servizio ha svolto attività di consulenza, predisposizione e controllo delle procedure di gara nell'anno 2020, come da "Allegato 1 Elenco Lavori/Servizi" che si allega quale parte integrante e sostanziale.

Preso atto che sul Cap.2139, trovasi la somma di €3.535,16, oltre IRAP ed O.R. che trovano collocazione ai Capp. nn.2139.1 e 2139.5, che occorre distribuire ai dipendenti del Settore X – Servizio 4° che hanno svolto l'attività di consulenza e predisposizione degli atti e svolgimento delle procedure di gara fino ad addivenire alla stipula dei contratti relativi ai lavori elencati nell'appena citato "Allegato 1.....";

Verificato che tutte le prestazioni assegnate a questo Servizio (Procedure di Appalto di lavori, servizi e forniture – Settore X- Serv.4°) sono state svolte dal gruppo di lavoro attenendosi a quanto disposto dal Codice dei Contratti e dalla normativa vigente in materia;

Considerato che le somme sono da suddividere sulla base di parametri e indici di qualità ed effettività dell'apporto delle risorse umane alla procedura di gara che tengono conto delle ore annuali lavorate, dei punteggi conseguiti in sede di valutazione della performance nell'annualità di

riferimento e delle qualifiche dei dipendenti interessati come da prospetti Allegati 2 e 3, relativi all'annualità 2020;

Riconosciuta la necessità di procedere alla liquidazione dell'incentivo lavori, ex art.113 del Codice dei contratti e s.m.i., tra i soggetti indicati agli "Allegati 2 e 3" appena citati e che al presente si allegano come parte non integrante, nei limiti della dotazione assegnata e sulla base del prospetto riepilogativo denominato "Allegato Tabella di ripartizione quote incentivo";

Verificato che gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al personale incaricato delle prestazioni non superano il 50% del rispettivo trattamento economico lordo annuo (art.6, comma 2, del Regolamento comunale di G.M. n.507 del 17 dicembre 2018 e s.m.i.);

Preso atto che gli emolumenti di cui trattasi sono soggetti a tassazione ordinaria in quanto non rientranti nelle fattispecie previste all'art.17, c.1, lett.b) del TUIR;

Preso atto che le somme sono state già accantonate sui Capp. 2139, 2139.1 (O.R.) e 2139.5 (IRAP);

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

#### DETERMINA

1) Approvare l' "Allegato Tabella di ripartizione quote incentivo" allegata alla presente;

2) Imputare e liquidare la somma complessiva di €4.677,02 di cui:

a) €3.535,16, al personale dipendente come da "Allegato Tabella di ripartizione...." prelevando dal Cap. 2139 Cod. Bil. 01.11-1.01.01.01.004 – Scadenza 2020,

dall'Imp. 1231/20: - Sub. 1 per €1.778,15;

- Sub. 2 per €907,03;

dall'Imp. 2088/19: - Sub 14 per €199,15 e

- Sub 16 per €650,83

b) €300,49 per IRAP, prelevando dal Cap. 2139.5 Cod. Bil. 01.11-1.02.01.01.001, Scadenza 2020;

- Imp.1310/2020 per €228,24 – Scadenza 2020;

- Imp.2092/19 per €72,25 – Scadenza 2020;

c) €841,37 per Oneri riflessi prelevando dal Cap. 2139.1 Cod. Bil. 01.11-1.01.02.01.001, Scadenza 2020,

- Imp.1309/2020 per €639,07;

- Imp. 2089/2019 per €202,30;

3) dare atto che il R.U.P. del procedimento per il Settore X - Servizio 4° è la Dott.ssa Angela Celauro;

4) dare atto che il Dirigente Dott. Rosario Spata ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti;

5) di dare atto che lo scrivente, nella qualità, non ha obbligo di astenersi in quanto non ricorrono ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente atto che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui ella, o il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società

o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Infine, si precisa che non ricorrono, in relazione al presente procedimento, gravi ragioni di convenienza (art. 6 della L.R. n.7/2019);

Allegati :

- Allegato 1 Elenco Lavori/Servizi e Allegato Tabella di ripartizione, parte integrante;
- Allegati 2 e 3, parte non integrante;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Celauro Angela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 13/11/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*