



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture n° 1032 del 10/11/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: “CAMPO DI SALTO OSTACOLI - MANEGGIO COMUNALE – LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA, DISMISSIONE AMIANTO E REALIZZAZIONE NUOVO MANTO DI COPERTURA”. Ripartizione fondo per la progettazione ai sensi dell’art. 93 del D.lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii. – Liquidazione a SALDO**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art.7 della L.R. 7/2019 e dell’art.7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la proposta di seguito espressa.

### **Premesso che:**

- Con determina sindacale n° 134 del 22/08/2011 è stato conferito l’incarico per la redazione del progetto definitivo dell’intervento relativo all’intervento “CAMPO DI SALTO OSTACOLI - MANEGGIO COMUNALE – LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA, DISMISSIONE AMIANTO E REALIZZAZIONE NUOVO MANTO DI COPERTURA” dell’importo di € 400.000,00, all’ing. Giuseppe Corallo, al geom. Giovanni Guardiano ed al geom. Giorgio Iacono, tecnici dipendenti, e quindi in vigenza del D.lgs. 163/2006;
- Con determina dirigenziale n° 1722 del 29/09/2011 è stato approvato il progetto definitivo dell’intervento, dell’importo di € 400.000,00 di cui € 311.359,41 per lavori a base d’asta;
- con determina dirigenziale n° 1490 del 23/08/2012 è stata impegnata la somma di € 1.860,68 necessaria per il pagamento dell’incentivo della progettazione già maturato e con mandato n. 04730 del 12/09/2013 tale somma è stata pagata ai progettisti;
- Con determina dirigenziale n° 1268 del 14/07/2014 è stato approvato il progetto esecutivo dell’intervento, dell’importo di € 400.000,00;
- con determina dirigenziale n° 2500 del 22/12/2014 è stata impegnata la somma di € **877,37**, oltre € 60,24 per irap, quale saldo fase progettazione già maturato e con mandato n. 8448 del 29/12/2014 tale somma è stata pagata;;
- con Determinazione Dirigenziale n. 591 del 28/03/2019 è stato aggiudicato l’appalto relativo all’intervento “CAMPO DI SALTO OSTACOLI - MANEGGIO COMUNALE –

**LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA, DISMISSIONE AMIANTO E REALIZZAZIONE NUOVO MANTO DI COPERTURA"**

- con Determinazione Dirigenziale n. 1074 del 28/05/2019 è stato approvato il quadro economico, tenendo conto del ribasso d'asta ed anche formalizzato il relativo impegno di spesa per il fondo per la progettazione, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., al cap. 2704.10 Bilancio 2019 cod. Bil. 06.01.2.02.01.09.016 - Imp. 1739/18 sub 2;
- con Determinazione Dirigenziale n.2279 del 28/10/2019 sono stati approvati gli atti di contabilità finale ed il Certificato di Regolare esecuzione ed il quadro economico finale dal quale si evince che l'ammontare complessivo dell'incentivo è pari ad € 4.290,70

Dato atto che, poiché il progetto esecutivo è stato approvato con determina dirigenziale n° 1268 del 14/07/2014, l'incentivo per la progettazione relativo alla presente liquidazione, che risulta in parte già corrisposto, viene determinato ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. 163/2006 e del relativo Regolamento comunale;

Preso atto che al cap.2704.10 risulta già impegnata la somma relativa al compenso incentivi dovuti ai dipendenti che nella procedura hanno assunto un ruolo definito;

CONSIDERATO che l'intervento eseguito è da considerarsi una spesa di investimento;

CONSIDERATO che gli incentivi corrisposti con la presente liquidazione sono soggetti a tassazione corrente;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

VERIFICATO che gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al personale incaricato delle prestazioni non superano il 50% del rispettivo trattamento economico lordo;

RIITENUTO di procedere alla liquidazione dell'incentivo con la ripartizione indicata nella tabella allegata;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare il saldo dell'incentivo per la progettazione per l'intervento denominato **"CAMPO DI SALTO OSTACOLI - MANEGGIO COMUNALE – LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA, DISMISSIONE AMIANTO E REALIZZAZIONE NUOVO MANTO DI COPERTURA"** - importo complessivo di € 400.000,00, con la ripartizione indicata nella tabella allegata, previa opportuna sistemazione contabile, mediante trasferimento della somma di euro 1.552,66 dal capitolo 2704/10 codice bilancio 06.01-2.02.01.09.016, nei seguenti capitoli:

- 2139 codice di bilancio 01.11-1.01.01.01.004 per le competenze pari ad euro 1.173,59;

- 2139.1 codice di bilancio 01.11-1.01.02.01.001 per oneri riflessi pari ad euro 279,31;
- 2139.5 codice di bilancio 01.11-1.02.01.01.001 per IRAP pari ad euro 99,75;

2. Dare atto che, trattandosi di un finanziamento comunitario, non è possibile incamerare al Cap. 181 il 20% per il fondo di innovazione;

2. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;

3. di dare atto che l'intervento eseguito è da considerarsi una spesa di investimento;

4. dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche corrisposti con la presente liquidazione sono soggetti a tassazione corrente;

5. dare atto che è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;

6. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Giuseppe Corallo

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 16/11/2020

Dirigente  
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*